

Regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Politechnice Warszawskiej

Preambuła

W trosce o budowę silnych i wartościowych relacji Politechniki Warszawskiej, zwanej dalej również „Uczelnią”, z otoczeniem gospodarczym, służących rozwojowi technologii przyjaznych środowisku i człowiekowi, wymagane jest wsparcie pracowników naukowych w ochronie prawnej wyników badań, ich waloryzacji oraz komercjalizacji, które oferuje Centrum Innowacji oraz spółka celowa – Instytut Badań Stosowanych Politechniki Warszawskiej.

Zawarty w trzeciej misji Politechniki Warszawskiej efekt wpływu, opisujący wymianę wiedzy pomiędzy Politechniką Warszawską a otoczeniem społeczno-gospodarczym, jest ukierunkowaniem na rozwój relacji, których podstawową formą jest transfer technologii rozumiany nie tylko jako komercjalizacja, lecz przede wszystkim jako wprowadzenie wyników działalności naukowej do działalności gospodarczej, służące społeczeństwu.

Celem Regulaminu jest realizacja Strategii rozwoju Politechniki Warszawskiej do roku 2030, przyjętej uchwałą nr 159/L/2021 Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 22 grudnia 2021 r. W ramach dążenia do zwiększenia intensywności działalności innowacyjnej i transferu technologii oraz wdrożenia najlepszych światowych praktyk w obszarze komercjalizacji wyników badań istnieje potrzeba efektywnego zarządzania wynikami prac badawczych i generowaną wiedzą oraz usystematyzowanie zasad i procedur formalnego prowadzenia relacji z podmiotami zewnętrznymi.

§ 1 Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **własność intelektualna** – dobra niematerialne będące wynikiem działalności dydaktycznej oraz działalności naukowej, o której mowa w art. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 2) **własność intelektualna Uczelni** – własność intelektualna, do której prawa przysługują Uczelni, w ramach której wyszczególniono własność intelektualną naukową oraz własność intelektualną dydaktyczną i publikacyjną, określone w § 2 ust. 2 Regulaminu;
- 3) **know-how** – informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Uczelni lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile twórca lub Uczelnia podjęła działania w celu utrzymania ich w poufności;
- 4) **CINN** – Centrum Innowacji Politechniki Warszawskiej;
- 5) **IBS PW** – Instytut Badań Stosowanych Politechniki Warszawskiej, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka celowa Uczelni;
- 6) **pracownik** – osoba pozostająca w stosunku pracy z Uczelnią. Postanowienia Regulaminu dotyczące pracowników mają odpowiednie zastosowanie do osób świadczących długotrwale pracę na rzecz Uczelni na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej z Uczelnią;

- 7) **student** – osoba posiadająca wpis na listę studentów Uczelni, kształcąca się na Uczelni na studiach I, II stopnia lub jednolitych studiach magisterskich na zasadach określonych w Regulaminie studiów w Politechnice Warszawskiej;
- 8) **doktorant** – osoba posiadająca wpis na listę doktorantów Uczelni, przygotowująca rozprawę doktorską lub kształcąca się w szkole doktorskiej lub uczestnik studiów doktoranckich na Uczelni, na zasadach określonych w Regulaminie szkoły doktorskiej obowiązującym na Uczelni lub osoba ubiegająca się na Uczelni o stopień doktora w trybie eksternistycznym;
- 9) **twórca** – osoba fizyczna, która stworzyła własność intelektualną lub osoba fizyczna, którą uznaje się za twórcę w rozumieniu art. 8 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przepisy dotyczące twórców stosuje się odpowiednio do współtwórców, w przypadku braku określenia wielkości ich udziałów, przyjmuje się, że wielkości udziałów są równe;
- 10) **jednostka organizacyjna** – jednostka organizacyjna Uczelni, w szczególności wydział lub instytut oraz inna jednostka wykonująca zadania naukowe, dydaktyczne, doświadczalne, usługowe, prowadząca badania naukowe lub prace badawczo-rozwojowe;
- 11) **pomoc Uczelni** – wsparcie przez Uczelnię w postaci finansowej, technicznej, organizacyjnej, merytorycznej, w tym umożliwienie korzystania z zasobów osobowych i materiałów naukowych, sprzętu badawczego, dydaktycznych oraz składników majątku, działań mających na celu lub towarzyszących powstawaniu własności intelektualnej;
- 12) **komercjalizacja** – udzielenie licencji lub przeniesienie praw własności intelektualnej w przypadku komercjalizacji bezpośredniej lub akt objęcia udziałów lub akcji w spółce kapitałowej w przypadku komercjalizacji pośredniej;
- 13) **transfer technologii** – całokształt działań związanych z wprowadzeniem wyników działalności naukowej do praktyki gospodarczej i społecznej oraz komercjalizacja;
- 14) **spółka akademicka** – spółka kapitałowa, w której udziałowcem lub akcjonariuszem jest co najmniej jeden twórca, powołana do komercjalizacji własności intelektualnej, korzystająca z pomocy Uczelni;
- 15) **spin-off** – spółka kapitałowa, w której udziałowcem lub akcjonariuszem jest co najmniej jeden twórca oraz spółka celowa Uczelni lub inne podmioty, powołana do komercjalizacji własności intelektualnej Uczelni;
- 16) **spin-out** – spółka kapitałowa, w której udziałowcem lub akcjonariuszem jest co najmniej jeden twórca lub inny podmiot (niebędący spółką celową Uczelni), powołana w celu komercjalizacji własności intelektualnej Uczelni, to również kolejny etap rozwoju spółki spin-off, który następuje po zbyciu udziałów lub akcji przez IBS PW.

§ 2

Zakres przedmiotowy Regulaminu

1. Regulamin określa w szczególności:
 - 1) prawa i obowiązki Uczelni, pracowników, doktorantów i studentów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej, określone w § 4-7;
 - 2) zasady i tryb przekazywania Uczelni informacji o wynikach działalności naukowej, procedurę zgłoszenia i ochrony własności intelektualnej, określone w § 8;
 - 3) zasady komercjalizacji, określone w § 9;
 - 4) zasady wynagradzania twórców, podziału środków finansowych uzyskanych przez Uczelnię z tytułu komercjalizacji oraz tryb przekazywania twórcom informacji o decyzjach i przysługującym im środkach finansowych, określone w § 10;
 - 5) zasady i tryb przekazywania Uczelni informacji o środkach finansowych uzyskanych przez twórcę i przysługującej Uczelni części z komercjalizacji dokonanej przez twórcę, określone w § 11.
2. Regulamin stosuje się do własności intelektualnej Uczelni, która dzieli się na:
 - 1) własność intelektualną naukową – wyniki działalności naukowej określonej w art. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będące w szczególności:
 - a) przedmiotem ochrony prawa własności przemysłowej lub posiadające zdolność uzyskania prawa wyłącznego;

- b) przedmiotem ochrony prawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub know-how;
 - c) przedmiotem ochrony praw autorskich oraz ustawy o ochronie baz danych, takich jak: program komputerowy, narzędzie informatyczne, utwory posiadające wartość gospodarczą;
- 2) własność intelektualną dydaktyczną i publikacyjną, będącą w szczególności:
- a) utworem opartym na oryginalnych wynikach prac eksperymentalnych, wynikach modelowania matematycznego oraz numerycznego lub prezentującym nowe metody badawcze;
 - b) utworem zawierającym zwarte opracowanie z odwołaniem do materiałów źródłowych;
 - c) utworem o charakterze artykułów lub referatów naukowych prezentujące wyniki badań;
 - d) utworem publicystycznym;
 - e) utworem służącym realizacji celów dydaktycznych;
 - f) utworem artystycznym.
3. W szczególnych przypadkach Regulamin ma zastosowanie wyłącznie do obowiązku zgłoszenia własności intelektualnej naukowej powstałej:
- 1) na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą badania lub prace rozwojowe, przewidującej zobowiązanie do przeniesienia praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz tej strony lub na rzecz innego podmiotu niż strona umowy;
 - 2) z wykorzystaniem środków finansowych, których zasady przyznawania lub wykorzystywania określają odmienny niż w ustawie – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce sposób dysponowania wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 stosuje się postanowienia wynikające z umów zawartych ze stroną finansującą lub współfinansującą.

§ 3

Zakres podmiotowy Regulaminu

1. Regulamin stosuje się do twórców będących:
- 1) pracownikami Uczelni;
 - 2) studentami Uczelni;
 - 3) doktorantami Uczelni, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy osoba będąca doktorantem związana jest z Uczelnią umową o pracę, w rozumieniu Regulaminu jest pracownikiem;
 - 4) uczestnikami studiów podyplomowych oraz osobami odbywającymi staże lub stypendia w Uczelni, których w rozumieniu Regulaminu, traktuje się na równi ze studentami;
 - 5) osobami uczestniczącymi w pracach naukowych, badawczych albo rozwojowych, jeżeli tak stanowi umowa zawarta między tymi osobami a Uczelnią.

§ 4

Podstawowe prawa i obowiązki twórcy

1. Twórcy przysługuje prawo do:
- 1) wsparcia oraz doradztwa w procesie ochrony własności intelektualnej Uczelni;
 - 2) wsparcia oraz doradztwa w procesie komercjalizacji własności intelektualnej Uczelni;
 - 3) nabycia praw do własności intelektualnej Uczelni, w przypadku podjęcia przez Uczelnię decyzji o rezygnacji z jej komercjalizacji;
 - 4) wynagrodzenia z tytułu komercjalizacji własności intelektualnej Uczelni;
 - 5) wykonywania praw osobistych (w szczególności w rozumieniu art. 16 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych) do własności intelektualnej Uczelni.

2. Twórca na podstawie wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy z Uczelnią ma obowiązek:
 - 1) wnioskowania o ochronę własności intelektualnej Uczelni w ramach prawa własności przemysłowej tylko za pośrednictwem Uczelni, chyba że odrębna umowa zwalnia go z tego obowiązku;
 - 2) zwrócenia się do CINN w celu:
 - a) wystąpienia z wnioskiem o ochronę własności przemysłowej za pośrednictwem Uczelni;
 - b) poinformowania o własności intelektualnej naukowej w celu jej komercjalizacji;
 - 3) poinformowania CINN o ochronie własności przemysłowej prowadzonej przez stronę trzecią;
 - 4) podjęcia działań w celu utrzymania w poufności własności intelektualnej naukowej, która nie należy do domeny publicznej;
 - 5) przeciwdziałania wystąpieniu sytuacji konfliktu interesów wobec Uczelni, a jeżeli taka sytuacja wystąpi lub zajdzie uzasadniona obawa, że może wystąpić – ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym bezpośredniego przełożonego w celu uzgodnienia dalszego postępowania.
3. Prawa i obowiązki studentów, doktorantów lub osób niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy, korzystających z pomocy Uczelni lub uczestniczących w badaniach naukowych lub pracach rozwojowych realizowanych na Uczelni, których rezultatem jest własność intelektualna naukowa reguluje się w odrębnych umowach.
4. Osoby, o których mowa w ust. 3, które przeniosą prawa do własności intelektualnej na Uczelnię traktowane są jak pracownicy w rozumieniu Regulaminu.

§ 5

Role jednostek odpowiedzialnych za transfer technologii

1. CINN pełni rolę centrum transferu technologii i akademickiego inkubatora przedsiębiorczości, o których mowa w art. 148 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. W tym zakresie CINN ma za zadanie:
 - 1) wspierać pracowników i twórców w zakresie ochrony własności intelektualnej oraz komercjalizacji;
 - 2) kierować do ochrony własność intelektualną naukową przy współpracy z pracownikami i jednostkami organizacyjnymi Uczelni;
 - 3) zarządzać naukową własnością intelektualną Uczelni;
 - 4) podejmować działania w celu komercjalizacji bezpośredniej własności intelektualnej naukowej;
 - 5) wspierać przedsiębiorczość akademicką oraz innowacyjność studentów i młodych naukowców, w tym podejmować działania zmierzające do utworzenia i rozwoju spółek akademickich, spin-off i spin-out.
3. CINN jest uprawnione do:
 - 1) waloryzacji oraz wyceny własności intelektualnej naukowej;
 - 2) prowadzenia rozmów i negocjacji w sprawie komercjalizacji ze stroną trzecią;
 - 3) przygotowania umowy komercjalizacji;
 - 4) rekomendacji zawarcia umowy dotyczącej komercjalizacji prorektorowi ds. rozwoju.
4. Prorektor ds. rozwoju oraz dyrektor CINN są osobami właściwymi do podpisywania umów:
 - 1) przeniesienia prawa do wyników badań naukowych/prac rozwojowych, o których mowa w § 4 ust. 3;
 - 2) wspólności praw do własności intelektualnej naukowej, w szczególności umów wspólności praw do uzyskania patentu i o wspólności praw z patentu;
 - 3) o przeniesienie praw oraz korzystania z wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami i doświadczeniem technicznym.
5. IBS PW jest spółką celową Uczelni, o której mowa w art. 149 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
6. W tym zakresie IBS PW ma za zadanie:

- 1) wspierać i podejmować działania w celu komercjalizacji pośredniej własności intelektualnej naukowej;
 - 2) wspierać przedsiębiorczość naukowców, w tym podejmować działania zmierzające do utworzenia i rozwoju spółek akademickich i spin-off.
7. IBS PW jest uprawniony do:
- 1) podjęcia decyzji w zakresie komercjalizacji pośredniej własności intelektualnej naukowej;
 - 2) utworzenia lub zamknięcia spółek typu spin-off;
 - 3) nabywania oraz zbywania udziałów oraz akcji spółek.
8. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez CINN i IBS PW określają odrębne regulacje.
9. Podstawowe dane o własności intelektualnej naukowej publikowane są w bazie w domenie internetowej Uczelni.

§ 6

Prawa majątkowe do własności intelektualnej

1. Prawa majątkowe do własności intelektualnej stworzonej przez pracownika w ramach obowiązków wynikających z umowy o pracę, przysługują Uczelni.
2. Prawa majątkowe do własności intelektualnej stworzonej przez studenta lub doktoranta w ramach obowiązków wobec Uczelni, będą przysługiwały Uczelni jedynie na podstawie odrębnie zawartej umowy.
3. Własność intelektualną uznaje się za powstałą w ramach realizacji obowiązków studenta lub doktoranta wobec Uczelni, jeżeli spełniona zostanie co najmniej jedna z poniższych przesłanek:
 - 1) powstała w ramach projektów wynikających z programu studiów (m.in. prace ćwiczeniowe, prace zaliczeniowe, dyplomowe);
 - 2) powstała z pomocą Uczelni, w szczególności w ramach działania kół naukowych;
 - 3) powstała pod nadzorem lub poprzez koordynację działań studenta lub doktoranta przez pracownika Uczelni albo inną osobę pozostającą we współpracy z Uczelnią na podstawie umowy cywilnoprawnej (niezależnie od jej przedmiotu), w projekcie realizowanym przez Uczelnię lub z pomocą Uczelni.
4. W przypadku braku umowy, o której mowa w ust. 2, na podstawie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych Uczelni przysługuje prawo do:
 - 1) pierwszeństwa publikacji pracy dyplomowej studenta w terminie 6 miesięcy od dnia jej obrony;
 - 2) korzystania bez wynagrodzenia i bez konieczności uzyskania zgody twórcy z utworu stworzonego przez studenta lub doktoranta w wyniku wykonywania obowiązków związanych z odbywaniem studiów lub przygotowaniem rozprawy doktorskiej, w celu:
 - a) przeprowadzenia kontroli antyplagiatowej;
 - b) przekazania pracy do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych i doktorskich;
 - 3) korzystania w zakresie dozwolonego użytku przysługującego Uczelni, w szczególności:
 - a) w celach dydaktycznych i naukowych;
 - b) wystawiania publicznie egzemplarza utworu plastycznego, jeżeli Uczelni przysługuje własność egzemplarza oraz nie łączy się z tym osiągnięcie korzyści majątkowych.

§ 7

Autorskie prawa osobiste twórców do własności intelektualnej Uczelni, w szczególności własności intelektualnej dydaktycznej i publikacyjnej

1. Autorskie prawa osobiste do własności intelektualnej Uczelni przysługują twórcom.

2. Twórca ma prawo opublikować lub w inny sposób upublicznić własność intelektualną dydaktyczną i publikacyjną, pod warunkiem przywołania w publikacji pełnej nazwy Uczelni, a w przypadku prac dyplomowych również wskazanie promotora tej pracy. Jeśli utwór jest częścią utworu zbiorowego, do jego opublikowania wymagana jest zgoda współtwórców. Zasady afiliacji określa zarządzenie Rektora w sprawie kompetencji i obowiązków wynikających z udziału Politechniki Warszawskiej w rankingach uczelni i instytucji naukowo-dydaktycznych.
3. Zasady gromadzenia metadanych opublikowanych utworów, a także udostępniania ich pełnych tekstów w formie cyfrowej określa zarządzenie Rektora w sprawie centralnego systemu ewidencji i archiwizacji dorobku piśmienniczego, wydawniczego i dydaktycznego, pracowników, doktorantów, studentów i jednostek Uczelni oraz Repozytorium Politechniki Warszawskiej.

§ 8

Zgłoszenie i ochrona własności intelektualnej naukowej

1. Twórca dokonuje zgłoszenia własności intelektualnej naukowej na formularzu udostępnionym na stronie internetowej CINN, przekazując przy tym także informacje i utwory dotyczące tej własności.
2. Za datę zgłoszenia własności intelektualnej naukowej uznaje się datę złożenia kompletnego, podpisanego przez twórców formularza do CINN.
3. Jeżeli wnioskowano o ochronę własności przemysłowej za pośrednictwem Uczelni, po dokonaniu zgłoszenia CINN kieruje wniosek do rzeczników patentowych w celu przygotowania zgłoszenia do właściwego urzędu.
4. Wzór formularza, o którym mowa w ust. 1, niezbędnych dokumentów oraz sposób ich złożenia określa zarządzenie Rektora w sprawie dokonywania zgłoszeń własności intelektualnej naukowej oraz określenia wzorów dokumentów wykorzystywanych przy zgłoszeniu własności intelektualnej naukowej w Politechnice Warszawskiej.
5. Zasady utrzymania ochrony i zbycia własności przemysłowej oraz opłat związanych z uzyskaniem i utrzymaniem ochrony zostaną określone w odrębnym zarządzeniu Rektora.

§ 9

Zasady komercjalizacji

1. Zgłoszona do CINN własność intelektualna naukowa może być komercjalizowana, w szczególności poprzez:
 - 1) udzielenie licencji;
 - 2) przeniesienie praw na inny podmiot, w szczególności poprzez sprzedaż;
 - 3) utworzenie lub przystąpienie do spółki spin-off poprzez objęcie udziałów lub akcji:
 - a) kapitałem, w celu wdrożenia własności intelektualnej naukowej;
 - b) aportem wartości niematerialnych i prawnych zawierających własność intelektualną.
2. Komercjalizacja bezpośrednia, o której mowa w ust. 1 pkt 1-2:
 - 1) odbywa się na podstawie umowy pomiędzy Uczelnią a podmiotem nabywającym prawa;
 - 2) prowadzona jest przez CINN we współpracy z twórcą oraz jednostką organizacyjną, w której powstała własność intelektualna naukowa.
3. Osobą właściwą do podpisywania umów komercjalizacji bezpośredniej jest prorektor ds. rozwoju lub dyrektor CINN.
4. Komercjalizacja pośrednia, o której mowa w ust. 1 pkt 3:
 - 1) odbywa się na podstawie umowy pomiędzy IBS PW a udziałowcami lub akcjonariuszami;
 - 2) prowadzona jest przez IBS PW we współpracy z twórcą, jednostką organizacyjną, w której powstała własność intelektualna naukowa oraz CINN.

- Umowy spółki w związku z komercjalizacją pośrednią podpisuje IBS PW, zgodnie z obowiązującymi zasadami reprezentacji.

§ 10

Podział korzyści z komercjalizacji i zasady wynagradzania twórców

- Korzyścią z komercjalizacji danej własności intelektualnej naukowej są w szczególności przychody Uczelni powstałe w wyniku jej komercjalizacji.
- Koszty Uczelni lub IBS PW związane z komercjalizacją stanowią sumaryczną wartość wydatków Uczelni lub IBS PW, pozyskanych na ochronę własności przemysłowej i inne wydatki bezpośrednio związane z komercjalizacją danej własności intelektualnej. Do kosztów nie wlicza się wydatków poniesionych ze środków projektu realizowanego przez twórcę lub innego projektu dofinansowanego, którego beneficjentem jest Uczelnia.
- W przypadku komercjalizacji własności intelektualnej naukowej przez Uczelnię, korzyści z komercjalizacji przysługują w proporcjach:
 - 50% twórcy będącemu pracownikiem, pomniejszone o nie więcej niż 25% kosztów, o których mowa w ust. 2;
 - 50% Uczelni.
- Koszty Uczelni związane z komercjalizacją odliczane są od korzyści z komercjalizacji, przekraczających kwotę 500 000 tysięcy złotych netto.
- 50% korzyści, o których mowa w ust. 3 pkt 2, decyzją prorektora ds. rozwoju może być przekazane jednostce organizacyjnej twórcy.
- W uzasadnionych przypadkach Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek prorektora ds. rozwoju może zmienić proporcje podziału korzyści, o których mowa w ust. 3 – 5.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, dotyczy łącznie wynagrodzenia przysługującego współtwórcom, a korzyści, o których mowa w ust. 5, dotyczą łącznie jednostek organizacyjnych współtwórców.
- W przypadku komercjalizacji własności intelektualnej naukowej, będącej przedmiotem współwłasności, zobowiązania Uczelni, o których mowa w ust. 3, ograniczają się do wysokości przypadającego jej udziału we współwłasności.
- Warunki i wysokość należnego wynagrodzenia, stosuje się również po ustaniu umowy wiążącej pracownika z Uczelnią.
- Wynagrodzenie z tytułu komercjalizacji należne pracownikowi, wypłacane jest w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty wpływu na konto Uczelni.
- Twórca niebędący pracownikiem Uczelni, zobowiązany jest dostarczyć do CINN wypełniony kwestionariusz osobowy SAP w celu umożliwienia wypłaty należnych środków z komercjalizacji.
- W przypadku niespełnienia warunku określonego w ust. 11, w terminie 1 roku od daty wpływu na konto Uczelni twórca rezygnuje z prawa do przysługujących mu środków uzyskanych z komercjalizacji, a Uczelnia przekazuje je na cele statutowe.
- Twórca informowany jest drogą elektroniczną o korzyści Uczelni z komercjalizacji i przysługującej mu części w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty wpływu na konto.

§ 11

Przeniesienie praw majątkowych na twórcę

- Uczelnia może przenieść prawa majątkowe do własności intelektualnej naukowej na twórcę będącego pracownikiem.
- W przypadku zainteresowania przejęciem praw majątkowych do własności intelektualnej naukowej twórca w terminie czternastu dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w § 8, może złożyć w CINN w formie pisemnej oświadczenie o zainteresowaniu przeniesieniem na niego praw. W przypadku gdy własność intelektualna ma wielu twórców, oświadczenia muszą zostać złożone przez wszystkich współtwórców.

3. W terminie 3 miesięcy, liczonym od dnia otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, dyrektor CINN podejmuje decyzję o komercjalizacji własności intelektualnej naukowej.
4. Twórca informowany jest pisemnie o decyzji dot. komercjalizacji własności intelektualnej.
5. W przypadku decyzji o niekomercjalizowaniu własności intelektualnej albo po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, dyrektor CINN w terminie 30 dni składa pracownikowi ofertę zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw majątkowych.
6. Gdy istnieje wielu współtwórców własności intelektualnej, przeniesienie praw majątkowych następuje na wszystkich współtwórców.
7. W przypadku nieprzyjęcia przez wszystkich współtwórców oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 5, prawa do własności intelektualnej przysługują Uczelni.
8. Wynagrodzenie przysługujące Uczelni za przeniesienie praw majątkowych na twórcę, nie może być wyższe niż 5% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłaszanego przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zgodnie z art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
9. Twórca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania CINN o uzyskanych korzyściach z komercjalizacji własności intelektualnej oraz do przekazywania informacji o wysokości przychodów uzyskanych z tej komercjalizacji, oraz kosztach bezpośrednio z tym związanych, przy czym do kosztów tych, nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji oraz wynagrodzenia przysługującego Uczelni za przeniesienie praw majątkowych na twórcę.
10. Uczelnia ma prawo do 25% wartości środków uzyskanych przez twórcę z komercjalizacji, obniżonych o 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez twórcę.
11. Przepis ust. 10 w zakresie dotyczącym wysokości udziału w środkach uzyskanych z komercjalizacji, określa wysokość łącznego udziału w tych środkach, przysługujących Uczelni od współtwórców.
12. Twórca informuje i wypłaca Uczelni środki należne jej za dany rok z tytułu komercjalizacji dokonywanej przez twórcę w danym roku w ciągu trzech miesięcy, po upływie każdego roku od uzyskania tych środków.
13. Warunki i wysokość należnego wynagrodzenia Uczelni stosuje się również po ustaniu umowy wiążącej twórcę z Uczelnią.
14. Przepisy stosuje się odpowiednio do studentów lub doktorantów, od których prawa majątkowe nabyła Uczelnia zgodnie z § 4 ust. 3.

§ 12

Znaki firmowe Uczelni

1. Za znaki firmowe Uczelni uznaje się znaki towarowe i oznaczenia, nazwy własne, skróty nazw własnych, logotypy oraz złożenia barw identyfikujące Uczelnię lub jej jednostki organizacyjne, używane w formie słownej, słowno-graficznej albo wyłącznie graficznej.
2. Wykorzystanie znaków firmowych Uczelni przez podmiot zewnętrzny może nastąpić odpłatnie na podstawie umowy lub nieodpłatnie na podstawie pisemnej zgody Uczelni.
3. Umowa (zgoda), o której mowa w ust. 2, może być wypowiedziana (odwołana) przez Uczelnię ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania ustalonych warunków, w szczególności w sytuacji zagrażającej prestiżowi Uczelni lub uzasadnionych wątpliwości, co do legalności działalności i nie naruszania praw osób trzecich przez podmiot, któremu została udzielona zgoda.
4. Szczegółowe zasady używania znaku firmowego Uczelni określa zarządzenie Rektora w sprawie zasad używania znaku firmowego Politechniki Warszawskiej.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Korzystanie z majątku Uczelni w celach komercjalizacyjnych oraz świadczenie usług naukowo-badawczych, odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z infrastruktury badawczej, stanowiącym załącznik do uchwały nr 262/XLVIII/2015 Senatu PW z dnia 11 marca 2015 r.
2. Spory związane z przedmiotem Regulaminu rozstrzyga w pierwszej kolejności prorektor ds. rozwoju. W przypadku braku porozumienia sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Uczelni.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają w szczególności zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej;
 - 4) ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych;
 - 6) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
 - 7) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
4. Nadzór nad wdrożeniem postanowień Regulaminu pełni prorektor ds. rozwoju.