

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 2 /2013
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 18 stycznia 2013 r.

w sprawie zasad składania i podpisywania wniosków oraz przygotowywania i podpisywania umów w projektach badawczych finansowanych lub dofinansowywanych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodowe Centrum Nauki lub inne podmioty finansujące ze środków krajowych

Na podstawie § 54 ust. 1 pkt 18 Statutu PW, w związku z ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa zasady składania, uzgadniania i podpisywania w PW:

- 1) wniosków i umów o finansowanie lub dofinansowanie projektów badawczych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodowe Centrum Nauki i inne podmioty finansujące ze środków krajowych;
- 2) umów konsorcjum, w których Politechnika występuje jako lider lub jako partner, związanych z występowaniem z wnioskiem lub realizacją umów określonych w pkt 1.

§ 2

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) **kierownik projektu** – osoba powołana przez kierownika jednostki wiodącej/realizującej projekt lub Rektora, do przygotowania wniosku i kierowania realizacją projektu;
- 2) **jednostka realizująca projekt** – jednostka organizacyjna Politechniki Warszawskiej realizująca projekt za zgodą Rektora, która może występować zarówno w roli lidera, jak i partnera (członka konsorcjum);
- 3) **jednostka wiodąca** – jednostka organizacyjna PW pełniąca zadania jednostki realizującej projekt, wskazana w porozumieniu zawartym w przypadku, gdy ze strony PW projekt realizowany jest przez kilka jednostek organizacyjnych, której Rektor powierzył zadania związane z koordynacją i realizacją projektu. Może ona występować zarówno w roli lidera, jak i partnera (członka konsorcjum);
- 4) **kierownik projektu w PW/osoba odpowiedzialna za realizację projektu w PW** - osoba, odpowiedzialna za realizację projektu w zakresie zadań przewidzianych w umowie konsorcjum dla PW.

§ 3

Jednostką właściwą do koordynowania spraw objętych realizacją projektów, o których mowa w § 1 jest Biuro ds. Nauki zwane dalej „BNN”.

§ 4

1. Wniosek o finansowanie projektu badawczego, sporządzony w terminie i na formularzach określonych przez podmiot finansujący, parafowany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej i pełnomocnika kwestora, podpisany przez kierownika projektu

składa się w BNN, na co najmniej 10 dni przed terminem określonym przez podmiot finansujący.

2. Wniosek należy złożyć w BNN w wersji papierowej z parafkami i podpisami określonymi w ust.1 także w sytuacji, gdy podmiot finansujący wymaga jedynie wersji elektronicznej.
3. Wniosek składa się w liczbie egzemplarzy o jeden większej od wymaganej przez podmiot finansujący.
4. BNN weryfikuje wniosek pod kątem prawidłowości danych i kompletności dokumentów, a następnie przekazuje do parafowania przez Kwestora.
5. Wniosek o finansowanie podpisuje Prorektor ds. Nauki.

§ 5

1. Projekt umowy o finansowanie lub dofinansowanie projektu badawczego, parafowany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej i pełnomocnika kwestora, podpisany przez kierownika projektu składa się w BNN, na co najmniej 10 dni przed terminem podpisania umowy.
2. BNN weryfikuje umowę pod kątem formalnym, a następnie przekazuje do podpisania przez Kwestora.
3. Umowę o finansowanie lub dofinansowanie projektu badawczego z podmiotem finansującym podpisuje Prorektor ds. Nauki.

§ 6

1. W przypadku, gdy w związku z wystąpieniem z wnioskiem o finansowanie lub dofinansowanie projektu badawczego lub w trakcie jego realizacji wystąpi konieczność zawarcia umowy konsorcjum stosuje się procedurę określoną w załączniku nr 1 do zarządzenia.
2. W przypadku, gdy Politechnika Warszawska jest liderem umowę konsorcjum zawiera się wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do zarządzenia.
3. Wzór umowy, o której mowa w ust. 2 może mieć zastosowanie również w przypadku, gdy PW jest partnerem konsorcjum.
4. Umowę konsorcjum, o której mowa w ust. 1 podpisuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Prawo do podpisywania umowy konsorcjum obejmuje również zawarte w jej treści prawo do upoważnienia dla lidera konsorcjum w przypadku, gdy PW występuje jako partner.

§ 7

Traci moc zarządzenie nr 15 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 18 maja 2006 r. w sprawie zasad składania i podpisywania wniosków oraz umów na projekty badawcze finansowane lub dofinansowywane przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz zleceń w ramach projektów zamawianych pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR



prof. dr hab. inż. Jan Szmidt