

INFORMACJA
Prorektora ds. nauki
Politechniki Warszawskiej
z dnia 12 kwietnia 2022 r.

Przewodniczący rad naukowych dyscyplin PW

Mając na uwadze konieczność sprawnego przeprowadzania postępowań nostryfikacyjnych przez rady naukowe dyscyplin Politechniki Warszawskiej przy prowadzeniu tych postępowań należy uwzględnić następujące zasady wynikające z art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), (dalej „ustawa”), przepisów wydanych na podstawie art. 328 ust. 8 ustawy oraz przepisów PW.

1. Postępowanie nostryfikacyjne wszczyna się na wniosek (datą wszczęcia postępowania nostryfikacyjnego jest dzień doręczenia wniosku radzie naukowej dyscypliny PW). Wnioskodawca składa do właściwej rady naukowej dyscypliny PW:
 - 1) wniosek o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym (przykładowe [niewiążące dla wnioskodawcy] wzory wniosków określają załączniki nr 1 i 2 do niniejszego pisma) wraz z klauzulą informacyjną (wzór klauzuli określa załącznik nr 3 do niniejszego pisma);
 - 2) oświadczenie wnioskodawcy (przykładowy [niewiążący dla wnioskodawcy] wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do niniejszego pisma);
 - 3) następujące dokumenty:
 - a) w przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora:
 - dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia (odpowiednik polskiego dyplomu doktorskiego),
 - dokumenty stanowiące podstawę nadania tego stopnia,
 - dyplom ukończenia studiów uprawniający do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca (odpowiednik polskiego dyplomu magisterskiego),
 - b) w przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora habilitowanego:
 - dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia (odpowiednik polskiego dyplomu habilitacyjnego),
 - dokumenty potwierdzające osiągnięcie naukowe stanowiące podstawę nadania tego stopnia (odpowiednika stopnia doktora habilitowanego),
 - dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego uprawniający do wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca (odpowiednik polskiego dyplomu doktorskiego).
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 3, mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez radę naukową dyscypliny PW.
3. Rada naukowa dyscypliny PW dokonuje oceny formalnej wniosku. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, rada naukowa dyscypliny PW wyznacza wnioskodawcy termin nie krótszy niż 14 dni do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
4. Rada naukowa dyscypliny PW może, po przeprowadzeniu oceny formalnej wniosku, zażądać od wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia zwykłego na język polski dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3, a w szczególności uzasadnionych przypadkach - także tłumaczenia na język polski sporządzonego i poświadczonego

- przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 328 ust. 8 ustawy.
5. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych wątpliwościami dotyczącymi osiągnięć stanowiących podstawę nadania wnioskodawcy stopnia naukowego, rada naukowa dyscypliny PW może skierować dokumenty, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 328 ust. 8 ustawy, do recenzji. Rada naukowa dyscypliny PW wyznacza nie więcej niż 3 recenzentów spośród pracowników PW posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie, której dotyczy wnioski, określając zakres recenzji i termin jej przedstawienia.
 6. Recenzentowi przysługuje jednorazowe wynagrodzenie w wysokości 1068,33 zł brutto. Wynagrodzenie recenzenta wypłacane jest na podstawie wniosku o przyznanie dodatku zadaniowego, stanowiącego załącznik nr 12 do Regulaminu wynagradzania pracowników Politechniki Warszawskiej.
 7. Rada naukowa dyscypliny PW uznaje albo odmawia uznania stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymagania formalne (do tego terminu nie wlicza się okresów wyznaczonych na przedłożenie tłumaczenia dokumentów i przedstawienie recenzji).
 8. Za postępowanie nostryfikacyjne PW pobiera opłatę. Opłata jest wnoszona w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1, w wysokości i na rachunek bankowy określonych w zarządzeniu nr 12/2021 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 9 lutego 2021 r. w sprawie opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego stopni naukowych w Politechnice Warszawskiej.
 9. W uzasadnionych przypadkach Rektor może zwolnić osobę ubiegającą się o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym z opłaty, o której mowa w pkt 8, w całości lub w części. Wniosek o zwolnienie z opłaty wraz uzasadnieniem składa się do Rektora Politechniki Warszawskiej, za pośrednictwem przewodniczącego właściwej rady naukowej dyscypliny, wraz z wnioskiem o przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego stopnia naukowego. Wniosek o zwolnienie z opłaty po parafowaniu przez przewodniczącego rady przekazywany jest do Zespołu ds. Nauki (ZNN). ZNN prowadzi rejestr wniosków o zwolnienie z opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego. ZNN przekazuje wniosek o zwolnienie z opłaty do prorektora ds. Nauki, a następnie do Rektora. W przypadku zgody Rektora na zwolnienie z opłaty w całości albo w części wynagrodzenie za sporządzenie recenzji pokrywane jest ze środków pozostających w dyspozycji prorektora ds. Nauki. Po podjęciu decyzji przez Rektora ZNN zwraca wniosek właściwej radzie naukowej dyscypliny PW.
 10. Po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego wnioskodawcy wydaje się zaświadczenie, którego wzór określają przepisy wydane na podstawie art. 328 ustawy.
 11. Uchwały rady naukowej dyscypliny PW podejmowane w postępowaniu nostryfikacyjnym, w tym uchwała w sprawie stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego oraz uchwała w sprawie uznania albo odmowy uznania stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym mogą być podpisywane wyłącznie przez przewodniczący rady, po uprzednim upoważnieniu przewodniczącego przez radę (w drodze uchwały) do tej czynności.
 12. W celu wydania zaświadczenia, o którym mowa w pkt 10:
 - 1) rada naukowa dyscypliny PW, po podjęciu uchwały o nostryfikacji stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym przekazuje do ZNN kopie poświadczonych za zgodność z oryginałem: ww. uchwały oraz dokumentów, o których mowa w pkt 1;

- 2) na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 1, ZNN przygotowuje zaświadczenie, które przesyła do przewodniczącego rady celem jego parafowania;
 - 3) po zaparafowaniu zaświadczenia przez przewodniczącego rady ZNN przekazuje zaświadczenie do parafowania prorektorowi ds. Nauki;
 - 4) ZNN przygotowuje oryginał zaświadczenia i przekazuje do podpisu Rektorowi.
13. ZNN przekazuje jeden egzemplarz zaświadczenia wnioskodawcy, a drugi radzie naukowej dyscypliny PW, która przeprowadziła postępowanie nostryfikacyjne.
 14. Rada naukowa dyscypliny PW przygotowuje do archiwizacji dokumentację postępowania nostryfikacyjnego i przekazuje ją do Archiwum PW.

Warszawa,
(data)

Pani/Pan

.....
Przewodnicząca/y Rady Naukowej Dyscypliny
.....

WNIOSEK

o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora

I. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:	
Data i miejsce urodzenia:	
Dane kontaktowe (numer telefonu i adres email):	

II. Dziedzina i dyscyplina*, w której wnioskodawca ubiega się o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z polskim stopniem naukowym:

--	--

III. Dane dotyczące nostryfikowanego stopnia naukowego doktora:

Nazwa:	
Nazwa państwa, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa instytucja, która nadała stopień naukowy:	
Nr dyplomu lub data wydania dyplomu stanowiącego podstawę nostryfikacji stopnia naukowego:	

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

* zgodnie z [klasyfikacją dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych](#) określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Załączniki:

1. Oświadczenie.
2. Dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego za granicą, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca**
3. Dokumenty stanowiące podstawę nadania stopnia naukowego za granicą, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca**
4. Dyplom ukończenia studiów uprawniający do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca**

**dokumenty mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmiot nostryfikujący

Warszawa,
(data)

Pani/Pan

.....
**Przewodnicząca/y Rady Naukowej
Dyscypliny**

WNIOSEK

**o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z polskim stopniem
naukowym doktora habilitowanego**

I. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:

Data i miejsce urodzenia:

Dane kontaktowe
(numer telefonu i adres email):

II. Dziedzina i dyscyplina*, w której wnioskodawca ubiega się o uznanie stopnia naukowego nadanego za granicą za równoważny z polskim stopniem naukowym doktora habilitowanego:

III. Dane dotyczące nostryfikowanego stopnia naukowego nadanego za granicą:

Nazwa:

Nazwa państwa, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa instytucja, która nadała stopień naukowy:

Nr dyplomu lub data wydania dyplomu stanowiącego podstawę nostryfikacji stopnia naukowego:

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

* zgodnie z [klasyfikacją dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych](#) określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Załączniki:

1. Oświadczenie
2. Dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego za granicą, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca**
3. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe stanowiące podstawę nadania stopnia naukowego za granicą, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca**
4. Dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego uprawniający do wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca**

**dokumenty mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmiot nostryfikujący

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia oraz danych osobowych zawartych w dokumentacji dołączonej do wniosku.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji procesu nostryfikacji stopnia naukowego – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu rozpatrzenie Pani/Pana wniosku o nostryfikację stopnia naukowego.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres przeprowadzenia postępowania w sprawie nostryfikacji stopnia naukowego, a następnie archiwizowane zgodnie z kategorią A jako akta wieczyste oraz okres niezbędny dla zabezpieczenia roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....
data i czytelny podpis

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że:

1. Stopień naukowy, o uznanie którego się ubiegam nie stanowi/stanowił przedmiotu postępowania nostryfikacyjnego w Rzeczypospolitej Polskiej

.....
.....

(nr dyplomu i data wydania dyplomu stanowiącego podstawę postępowania nostryfikacyjnego)

2. Urodziłam/em się w
.....*(miejsce urodzenia)* w dniu

.....
data i czytelny podpis