

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 92 /2024
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 14 października 2024 r.

zmieniające zarządzenie nr 95/2019 Rektora PW w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Politechniki Warszawskiej

Na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 126 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 pkt 4 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 854) i art. 104² Kodeksu pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465), zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie pracy Politechniki Warszawskiej, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 95/2019 Rektora PW z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Politechniki Warszawskiej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3:
 - a) w ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) zaznajamiać pracowników podejmujących pracę z zakresem ich obowiązków, sposobem wykonywania pracy na wyznaczonych stanowiskach oraz ich podstawowymi uprawnieniami, a w przypadku konieczności dokonywać aktualizacji zakresu obowiązków, z zastrzeżeniem ust. 2a;”;
 - b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Aktualizacja zakresu obowiązków pracownika może być dokonywana w formie pisemnej lub poprzez portal pracowniczy SAP. Pracownik po zapoznaniu się ze zaktualizowanym zakresem obowiązków akceptuje go lub wnioskuje do bezpośredniego przełożonego o jego zmianę, a w przypadku odmowy może złożyć odwołanie zgodnie z podległością służbową. W przypadku spraw spornych pracownik może złożyć ostateczne odwołanie do Rektora.”;
- 2) w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Pracownik niebędący nauczycielem akademickim potwierdza przybycie do pracy poprzez podpisanie listy obecności lub poprzez wykorzystanie czytników legitymacji pracowniczych. O formie potwierdzania decyduje kierownik jednostki organizacyjnej.”;
- 3) w § 13:
 - a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Szczegółowe obowiązki są realizowane poprzez wykonanie zadań określonych zgodnie z § 14 w ramach systemu zadaniowego czasu pracy nauczyciela akademickiego. Zadania ustalane są proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy nauczyciela. Obowiązkiem nauczyciela akademickiego jest pełne wykonanie ustalonego dla niego pensum.”;
 - b) uchyla się ust. 9-15;
- 4) po § 13 dodaje się § 13a w brzmieniu:

„§ 13a

1. Godziny ponadwymiarowe nauczyciela akademickiego to godziny, których liczba wynika z różnicy liczby godzin obowiązków dydaktycznych ostatecznie

mu powierzonych i wykonanych oraz liczby godzin indywidualnie wyznaczonego dla niego pensum.

2. Nauczycielowi akademickiemu nie może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych, z zastrzeżeniem ust. 3-6.
3. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych koniecznością realizacji programu studiów, nauczyciel akademicki może być zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych, w wymiarze nieprzekraczającym:
 - 1) 1/4 pensum dydaktycznego – dla pracownika badawczo-dydaktycznego;
 - 2) 1/2 pensum dydaktycznego – dla pracownika dydaktycznego.Powierzenie zadań może nastąpić wyłącznie w trybie § 14.
4. Nauczycielowi akademickiemu, za jego zgodą wyrażoną w formie pisemnej, może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym dwukrotności pensum dydaktycznego.
5. Nauczyciela akademickiego będącego w ciąży lub wychowującego dziecko do ukończenia przez nie czwartego roku życia nie można zatrudniać w godzinach ponadwymiarowych bez jego zgody.
6. Nauczycielowi akademickiemu, któremu obniżono pensum, o którym mowa w § 23, nie można powierzać zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych, z wyjątkiem szczególnych, niemożliwych do przewidzenia przypadków, uzasadnionych koniecznością realizacji programu studiów (takich jak np. konieczność zastępstwa).
7. Przy obliczaniu godzin ponadwymiarowych dla nauczycieli akademickich, którym zaplanowano obciążenie dydaktyczne, zgodnie z ostatecznym powierzeniem prowadzenia zajęć, uwzględnia się godziny ich usprawiedliwionej nieobecności. Każda godzina usprawiedliwionej nieobecności jest uwzględniana do wyliczenia godzin ponadwymiarowych w proporcji równej stosunkowi indywidualnie ustalonego pensum do liczby godzin obowiązków dydaktycznych regularnych zaplanowanych.
8. W przypadku gdy liczba godzin obowiązków dydaktycznych regularnych zaplanowanych dla nauczyciela akademickiego nie jest większa niż indywidualnie ustalone pensum, to proporcja, o której mowa w ust. 7, jest równa jedności.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek nauczyciela akademickiego zaopiniowany przez kierownika jednostki organizacyjnej, prorektor ds. ogólnych może podjąć decyzję o naliczeniu godzin ponadwymiarowych.”;

5) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14

1. Kierownik podstawowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony nauczyciel akademicki, po porozumieniu z pracownikiem, ustala w formie pisemnej lub elektronicznej zadania pracownika jakie mają zostać wykonane i czas niezbędny do ich wykonania, uwzględniając normy i wymiar czasu pracy wynikający z art. 129 Kodeksu pracy, dla poszczególnych zadań. Przy czym:
 - 1) zadania dydaktyczne są określane na okres semestru;
 - 2) zadania badawcze i organizacyjne są określane na czas realizacji zadania.
2. Wzory formularzy do ustalenia zadań, o których mowa w ust. 1, określają załączniki nr 4-6 do Regulaminu.”;

6) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15

1. W terminie dwóch tygodni przed rozpoczęciem semestru, kierownik podstawowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej zleca nauczycielowi akademickiemu

zatrudnionemu w tej jednostce, przygotowanie się do prowadzenia zajęć dydaktycznych i pełnienia innych obowiązków dydaktycznych, w danym semestrze.

2. Zlecenie przygotowania się do prowadzenia zajęć dydaktycznych z nowego przedmiotu, jako nowego zadania dydaktycznego, następuje nie później niż w pierwszym miesiącu semestru poprzedzającego rozpoczęcie prowadzenia tych zajęć.
 3. Kierownik podstawowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej ostatecznie powierza:
 - 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych i pełnienie innych obowiązków dydaktycznych – najpóźniej w terminie do miesiąca od rozpoczęcia semestru;
 - 2) wykonanie zadań organizacyjnych i badawczych – najpóźniej dwa tygodnie przed rozpoczęciem terminu realizacji tych zadań.
 4. W przypadkach losowych, za zgodą nauczyciela akademickiego, kierownik podstawowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej może dokonać czynności, o których mowa w ust. 1-3 z pominięciem wyżej określonych terminów.”;
- 7) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16

1. Nauczyciel akademicki, mający zastrzeżenia do rodzaju lub zakresu zleconych lub powierzonych zadań, zgodnie z § 15 ust. 1-3, może w terminie trzech dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia lub powierzenia zadań, złożyć wniosek o ich ponowne zlecenie lub powierzenie przez kierownika podstawowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej.
2. Ponowne zlecenie lub powierzenie zadań następuje w terminie siedmiu dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
3. Po ponownym zleceniu lub powierzeniu zadań przez kierownika podstawowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej, nauczyciel akademicki może złożyć wniosek do Rektora o ostateczne zlecenie lub powierzenie zadań. Rektor rozpatrując wniosek może zasięgnąć opinii związków zawodowych.”;

8) § 17 uchyla się;

9) w § 22:

- a) ust. 1-2 uchyla się;
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Szczegółowe zasady zlecania i rozliczania obowiązków dydaktycznych określa załącznik nr 7 do Regulaminu.”,
- c) ust. 4 uchyla się;

10) w § 23 w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) profesora uczelni 210;”;

11) § 24 i § 25 uchyla się;

12) w załączniku nr 1a do Regulaminu w części III uchyla się pkt 7;

13) załączniki nr 4-6 do Regulaminu otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1-3 do niniejszego zarządzenia;

14) załącznik nr 7 do Regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zmiany do Regulaminu pracy Politechniki Warszawskiej, o których mowa w § 1, zostaną podane do wiadomości pracowników w dniu 15 października 2024 r. poprzez umieszczenie ich treści:
 - 1) na stronie intranetowej Politechniki Warszawskiej;
 - 2) na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej PW;
 - 3) w elektronicznym systemie wewnętrznych aktów prawnych LEX-BAW.
2. Zmiany do Regulaminu pracy Politechniki Warszawskiej, o których mowa w § 1, wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania ich do wiadomości pracowników w trybie wskazanym w ust. 1.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba