

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 51 /2011
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 30 grudnia 2011 r.

zmieniające zarządzenie nr 6/2011 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 21 lutego 2011 r. w sprawie jednostek organizacyjnych administracji centralnej Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 121 ust. 2 Statutu PW oraz § 11 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Politechniki Warszawskiej stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 6/2008 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 6/2011 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 21 lutego 2011 r. w sprawie jednostek organizacyjnych administracji centralnej Politechniki Warszawskiej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 1 do zarządzenia - „Nazwy, symbole i kody jednostek organizacyjnych, komórek wewnętrznych i samodzielnych stanowisk pracy administracji centralnej PW”- po pkt 45 dodaje się pkt 45 a w brzmieniu:

45a.	Samodzielne stanowisko ds. umów na roboty budowlane	RBU	80920000
------	---	-----	----------

- 2) w załączniku nr 2 do zarządzenia - Jednostki organizacyjne administracji centralnej Politechniki Warszawskiej - po § 45 dodaje się § 45a w następującym brzmieniu:

„ § 45a

Samodzielne stanowisko ds. umów na roboty budowlane

1. Samodzielne stanowisko ds. umów na roboty budowlane - RBU- jest samodzielnym stanowiskiem pracy właściwym do przygotowywania projektów umów na roboty budowlane.
2. Zakres zadań na Samodzielnym stanowisku ds. umów na roboty budowlane obejmuje:
 - 1) przygotowywanie projektów Istotnych Postanowień Umów (IPU) w ramach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i ich umów końcowych na inwestycje i remonty realizowane przez kanclerza PW;
 - 2) konsultowanie projektów IPU i ich umów końcowych z Działem Przygotowania Inwestycji i Remontów, Działem Nadzoru Inwestorskiego, Działem Zamówień Publicznych i Kwestorem PW;
 - 3) merytoryczny współudział w przygotowywaniu projektów wewnętrznych aktów prawnych PW w zakresie inwestycji i remontów realizowanych w PW;
 - 4) współpraca z Działem Zamówień Publicznych, Działem Przygotowania Inwestycji i Remontów, Działem Nadzoru Inwestorskiego w zakresie opracowywania dokumentacji w procesie inwestycyjnym;
 - 5) przygotowywanie kanclerzowi i jego zastępcom interpretacji prawnych dotyczących procesu inwestycyjnego;

- 6) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi PW w zakresie inwestycji i remontów realizowanych w PW.
3. Samodzielne Stanowisko ds. umów na roboty budowlane podlega kanclerzowi."

3) w załączniku nr 1 „Nazwy, symbole i kody jednostek organizacyjnych, komórek wewnętrznych i samodzielnych stanowisk pracy administracji centralnej PW” w Tabeli:

a) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

"

5.	Biuro ds. Przyjęć na Studia	BPS	18190000;
----	-----------------------------	-----	-----------

"

b) pkt 20 otrzymuje brzmienie:

"

20.	Dom Studencki „Sezam”	DSSezam	82720000;
-----	-----------------------	---------	-----------

"

c) pkt 42 otrzymuje brzmienie:

"

42.	Kancelaria Tajna	KTJ	18700000
-----	------------------	-----	----------

"

d) pkt 44 otrzymuje brzmienie:

"

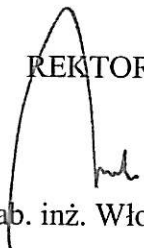
44.	Pełnomocnik Rektora ds. Ochrony Informacji Niejawnych	PON	18710000
-----	--	-----	----------

"

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 r.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kurnik