

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 64/2025
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 8 września 2025 r.

w sprawie podstawowych wymagań edytorskich dotyczących przygotowania do druku rozprawy doktorskiej brnionej w Politechnice Warszawskiej, jej druku w Oficynie Wydawniczej Politechniki Warszawskiej oraz kosztów wydruku rozprawy doktorskiej

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Rozprawa doktorska, będąca przedmiotem obrony w Politechnice Warszawskiej, powinna być złożona do druku w formacie A4. Podstawowe wymagania edytorskie dotyczące przygotowania do druku rozprawy doktorskiej określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Okładka rozprawy doktorskiej powinna być sporządzona zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio: załącznik nr 2 do zarządzenia (wersja polskojęzyczna) i załącznik nr 3 do zarządzenia (wersja angielskojęzyczna).
3. Strona tytułowa rozprawy doktorskiej, powinna być sporządzona zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 4 do zarządzenia (wersja polskojęzyczna) i załącznik nr 5 do zarządzenia (wersja angielskojęzyczna).
4. Okładka i strona tytułowa rozprawy doktorskiej, o których mowa w ust. 2 i 3, powinny być sporządzone zgodnie z opisem stanowiącym załącznik nr 6 do zarządzenia.
5. Do rozprawy doktorskiej dołącza się streszczenia i słowa kluczowe w języku angielskim, a w przypadku rozprawy doktorskiej przygotowywanej w języku obcym również streszczenia i słowa kluczowe w języku polskim. W przypadku gdy rozprawa doktorska nie jest pracą pisemną, do rozprawy doktorskiej dołącza się opis w językach polskim i angielskim.
6. Prorektor ds. nauki może podjąć decyzję o odstąpieniu od wymagań edytorskich i wzorów określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2

1. Wydruk rozprawy doktorskiej, przygotowany zgodnie z § 1, wraz z jej zapisem w formacie pdf, jest przekazywany do Oficyny Wydawniczej Politechniki Warszawskiej wraz z pismem kierownika jednostki, o której mowa w § 3 ust. 1 i 2. Kierownik jednostki określa w zamówieniu liczbę egzemplarzy rozprawy doktorskiej wydawanej w Politechnice Warszawskiej.
2. Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej drukuje rozprawę doktorską dostosowując wymiary strony do formatu 160 mm x 235 mm (B5).
3. Rozprawa doktorska zapisana na nośniku elektronicznym jest umieszczana w aktach postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.

§ 3

1. Koszty związane z wydrukiem rozprawy doktorskiej w przypadku, gdy kandydat do stopnia naukowego doktora przygotowuje rozprawę doktorską w szkole doktorskiej, ponosi jednostka zatrudniająca promotora kandydata do stopnia naukowego doktora.
2. Koszty związane z wydrukiem rozprawy doktorskiej w przypadku, gdy kandydat do stopnia

naukowego doktora przygotowuje rozprawę doktorską w szkole doktorskiej pod opieką więcej niż jednego promotora, ponoszone są proporcjonalnie przez jednostki zatrudniające tych promotorów.

3. Koszty związane z wydrukiem rozprawy doktorskiej w przypadku, w którym kandydat do stopnia naukowego przygotowuje rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym, ponosi jednostka prowadząca obsługę finansową związaną z postępowaniem w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.
4. Koszty związane z wydrukiem rozprawy doktorskiej w przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego w PW, ponosi jednostka zatrudniająca nauczyciela akademickiego ubiegającego się o nadanie stopnia naukowego doktora.
5. Koszty, o których mowa w ust. 3 pokrywa jednostka w ramach opłaty, o której mowa w decyzji Rektora w sprawie opłat za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz doktora habilitowanego.
6. W sytuacji, w której Rektor zwolni osobę ubiegającą się o nadanie stopnia naukowego doktora z opłat w całości, koszty wydruku rozprawy doktorskiej pokrywają jednostki, o których mowa w ust. 1-4.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 124/2021 Rektora PW z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie podstawowych wymagań edytorskich dotyczących rozprawy doktorskiej broniącej w Politechnice Warszawskiej oraz jej druku w Oficynie Wydawniczej PW.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

Podstawowe wymogi edytorskie dotyczące przygotowania do druku rozprawy doktorskiej

1. Podstawowe wymogi edytorskie dotyczące przygotowania do druku rozprawy doktorskiej:
 - 1) format – A4;
 - 2) marginesy:
 - a) górny – 2,5 cm,
 - b) dolny – 2,5 cm,
 - c) prawy – 2,5 cm,
 - d) lewy – 2,5 cm;
 - 3) czcionka – Source Sans Pro Light. W szczególnych przypadkach (np. duża liczba wzorów) dopuszcza się wykorzystanie innej czcionki szeryfowej, w tym czcionki programów TECH, LATECH;
 - 4) wielkość czcionki – 12 pkt;
 - 5) interlinia – 1,5;
 - 6) numeracja stron – wyśrodkowana, na dole strony;
Uwaga: Numeracji nie umieszczamy:
 - a) na stronie tytułowej,
 - b) na pustych stronach,
 - c) na stronie z podziękowaniami;
 - 7) streszczenie w języku polskim i angielskim, zakończone słowami kluczowymi.
2. Przygotowanie rysunków, wykresów i zdjęć:
 - 1) rysunki w formie wektorowej: Excel, Corell, eps, visio (program bezpłatny);
 - 2) skany rysunków, wykresów itp., minimalna rozdzielczość – 600 dpi;
 - 3) zdjęcia z aparatu cyfrowego lub skany zdjęć w możliwie najwyższej rozdzielczości – minimum – 300 dpi (jpg, tif).
3. Wymagane dokumenty i materiały:
 - 1) zamówienie na druk rozprawy doktorskiej;
 - 2) plik rozprawy w formacie PDF;
 - 3) papierowy wydruk rozprawy:
 - a) format A4,
 - b) wydruk jednostronny,
 - c) w kolorze (jeśli przewidujemy kolor w ostatecznym druku),
 - d) materiał nieoprawiony (luźne kartki),
 - e) papierowy wydruk jest zwracany przy odbiorze wydrukowanych egzemplarzy.



Rozprawa doktorska

Dyscyplina naukowa/
dziedzina nauk

mgr inż.
Imię i Nazwisko

Oluptatemqui non rerisimi, am ut la sae
everchi tissiminciti con pores aut volorempor
sim enihilluptia vent.
Ut ulluptatem animint explitasped experit
velluptas qui aut

Warszawa / Płock 20...



Ph.D. Thesis

Discipline of Science/
Field of Science

First Name, Last Name, M.Sc.

Oluptatemqui non rerisimi, am ut la sae
everchi tissiminciti con pores aut volorempor
sim enihilluptia vent.
Ut ulluptatem animint explitasped experit
velluptas qui aut

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Rozprawa

doktorska

Dyscyplina naukowa/
Dziedzina nauk

mgr inż.

Imię i Nazwisko

Oluptatemqui non rerisimi, am ut la sae everchi tissiminciti
con pores aut volorempor sim enihilluptia vent. Ut ulluptatem
animint explitasped experit velluptas qui aut

Promotor/Promotorzy
tytuł/stopień naukowy Imię i Nazwisko

Promotor Pomocniczy
tytuł/stopień naukowy Imię i Nazwisko

WARSAW UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

Ph.D.

Thesis

Discipline of Science/
Field of Science

First Name, Last Name, M.Sc.

Oluptatemqui non rerisimi, am ut la sae everchi tissiminciti
con pores aut volorempor sim enihilluptia vent. Ut ulluptatem
animint explitasped experit velluptas qui aut

Supervisor/Supervisors
Title/Academic Title, First Name, Last Name

Assistant Supervisor
Title/Academic Title, First Name, Last Name

Opis okładki rozprawy doktorskiej:

1. Papier Olin Regular White 300g (lub porównywalny jakościowo);
2. Format 160 mm x 235 mm (B5);
3. Wzór zgodny z załącznikami nr 2 i 3;
4. Kolor tła: C87 M36 Y43 K45;
5. Znaczniki identyfikujące Uczelnię: znak uroczysty Politechniki Warszawskiej w kolorze białym z nadaną przezroczystością 64%, w górnym lewym narożniku;
6. Napisy w kolorze białym.

Wersja polskojęzyczna:

- Rozprawa doktorska – czcionka Source Serif Pro Regular 47 pkt, światło 10;
- Linia oddzielająca – grubość 0,75 pkt;
- Dyscyplina naukowa/dziedzina nauk – czcionka Source Serif Pro Light 14 pkt;
- mgr inż. – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- {Imię Nazwisko} – czcionka Source Serif Pro Regular 17 pkt;
- {Tytuł pracy} – czcionka Source Serif Pro Regular 12 pkt z nadaną przezroczystością 64%;
- WARSZAWA/PŁOCK {ROK} – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt.

Wersja angielskojęzyczna:

- Ph.D. Thesis – czcionka Source Serif Pro Regular 47 pkt, światło 10;
- Linia oddzielająca – grubość 0,75 pkt;
- Discipline of Science/Field of Science – czcionka Source Serif Pro Light 14 pkt;
- First Name, Last Name – czcionka Source Serif Pro Regular 17 pkt;
- M.Sc. – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- {Tytuł pracy} – czcionka Source Serif Pro Regular 12 pkt z nadaną przezroczystością 64%;
- WARSAW/PLOCK {ROK} – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt.

Opis strony tytułowej rozprawy doktorskiej:

1. **Format A4** (przed zmniejszeniem do formatu 160 mm x 235 mm [B5] wykonanym w Oficynie Wydawniczej PW);
2. Wzór zgodny z załącznikami nr 4 i 5;
3. Napisy w kolorze czarnym.

Wersja polskojęzyczna:

- POLITECHNIKA WARSZAWSKA – czcionka Source Serif Pro Light 18 pkt – wersalik, światło 25;
- Rozprawa doktorska – czcionka Source Serif Pro Regular 60 pkt, światło 10, parametry koloru: C87 M36 Y43 K45;
- Linia oddzielająca – grubość 0,75 pkt, kolor czarny;
- Dyscyplina naukowa/Dziedzina nauk – czcionka Source Serif Pro Light 18 pkt, interlinia 23 pkt;
- mgr inż. – czcionka Source Serif Pro Light 14 pkt;
- Imię Nazwisko – czcionka Source Serif Pro Regular 19 pkt;
- {Tytuł rozprawy doktorskiej} – czcionka Source Serif Pro Regular 14 pkt;
- Promotor/Promotorzy – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- tytuł stopień naukowy – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- Imię Nazwisko – czcionka Source Serif Pro Regular 12 pkt;
- Promotor/Promotorzy/Promotor Pomocniczy (jeśli występuje w postępowaniu doktorskim) – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- tytuł stopień naukowy – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- Imię i Nazwisko – czcionka Source Serif Pro Regular 12 pkt;
- WARSZAWA/PŁOCK {ROK} – czcionka Source Serif Pro Light 14 pkt.

Wersja angielskojęzyczna:

- WARSAW UNIVERSITY OF TECHNOLOGY – czcionka Source Serif Pro Light 18 pkt, wersalik, światło 25;
- Ph.D. Thesis – czcionka Source Serif Pro Regular 60 pkt, światło 10, parametry koloru: C87 M36 Y43 K45;
- Linia oddzielająca – grubość 0,75 pkt, kolor czarny;
- Discipline of Science/Field of Science – czcionka Source Serif Pro Light 18 pkt, interlinia 23 pkt;
- First Name, Last Name – czcionka Source Serif Pro Regular 19 pkt;
- M.Sc. – czcionka Source Serif Pro Light 14 pkt;
- {Tytuł Rozprawy Doktorskiej} – czcionka Source Serif Pro Regular 14 pkt;
- Supervisor/Supervisors – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- Title, Academic Title – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- First Name, Last Name – czcionka Source Serif Pro Regular 12 pkt;
- Assistant Supervisor (jeżeli występuje w postępowaniu doktorskim) – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- Title, Academic Title – czcionka Source Serif Pro Light 12 pkt;
- First Name, Last Name – czcionka Source Serif Pro Regular 12 pkt;
- WARSAW/PŁOCK {ROK} – czcionka Source Serif Pro Light 14 pkt.