

Zarządzenie nr 21
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie zawierania przez Politechnikę Warszawską umów cywilnoprawnych z osobami fizycznymi

Na podstawie § 54 ust. 1 pkt 13 Statutu Politechniki Warszawskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Politechnika Warszawska, zwana dalej Uczelnią, może zawierać ze swoimi pracownikami lub osobami fizycznymi spoza Uczelni umowy cywilnoprawne, zwłaszcza umowy o dzieło lub umowy zlecenia, na wykonanie prac związanych z realizacją zadań Uczelni. Zawarcie umowy cywilnoprawnej nie może naruszać art. 22 § 1² Kodeksu pracy.
2. Umowy o dzieło mogą być zawierane na wykonanie prac, których materialny lub niematerialny rezultat można jednoznacznie określić w momencie zawierania umowy. Rezultat prac powinien być mierzalny i sprawdzalny. Wykonawca dzieła odpowiada wobec zamawiającego za osiągnięcie rezultatu określonego w umowie.
3. Dla umów o dzieło zawieranych w celu zamówienia utworu w rozumieniu prawa autorskiego, w umowie należy zamieścić zapisy stwierdzające, że przedmiotem umowy jest utwór oraz zapisy rozstrzygające, do której ze stron należą wyłączne majątkowe prawa autorskie do utworu, albo zapisy o udzieleniu licencji na korzystanie z utworu.
4. Umowy zlecenia mogą być zawierane na wykonanie różnego rodzaju prac, w tym także określonych w ust. 2 i 3. Umową zlecenia jest każda umowa, w której wykonawca zlecenia zobowiązuje się do dokonania określonej czynności prawnej lub faktycznej na rzecz zleceniodawcy. Wykonawca umowy zlecenia odpowiada wobec zleceniodawcy za dołożenie należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
5. Jeżeli przedmiotem umowy cywilnoprawnej nie jest wykonanie przez wykonawcę utworu w rozumieniu prawa autorskiego, lecz strony przewidują możliwość powstania takiego utworu w trakcie realizacji umowy (także umowy zlecenia), w umowie należy zamieścić zapisy rozstrzygające, do której ze stron będą należeć wyłączne majątkowe prawa autorskie do utworu, albo zapisy o udzieleniu licencji na korzystanie z utworu.

§ 2

1. Przedmiotem umów cywilnoprawnych zawieranych z pracownikami Uczelni niebędącymi nauczycielami akademickimi nie może być wykonywanie prac związanych z zakresem obowiązków wynikających z charakteru ich zatrudnienia w Uczelni, a umów zawieranych z nauczycielami akademickimi Uczelni - wykonywanie zajęć dydaktycznych podlegających rozliczeniu w ramach pensum dydaktycznego lub w zakresie przekraczającym pensum.

2. Z pracownikami Uczelni niebędącymi nauczycielami akademickimi oraz osobami spoza Uczelni mogą być zawierane umowy o dzieło edukacyjne, których przedmiotem jest przygotowanie i realizacja zajęć dydaktycznych, w szczególności wygłoszenie wykładu. Do umowy o dzieło edukacyjne stosuje się postanowienia zarządzenia dotyczące umowy o dzieło, chyba że szczególny przepis zarządzenia stanowi inaczej.

§ 3

1. Za prace wykonane na podstawie umowy o dzieło lub umowy zlecenia wykonawcy przysługuje wynagrodzenie umowne. Określone w umowie wynagrodzenie jest wynagrodzeniem brutto.
2. Wysokość wynagrodzenia może być ustalona w formie ryczałtowej lub kosztorysowej.
3. Wysokość wynagrodzenia określa się na podstawie obowiązujących w Uczelni stawek, uwzględniając ilość i jakość pracy niezbędnej do wykonania umowy, termin wykonania oraz wielkość środków określonych w budżecie jednostki na ten cel. Uzasadnienie wysokości wynagrodzenia stanowi część dokumentacji danej umowy.
4. Stawki wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3, określa Rektor w odrębnej decyzji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w tym przy zawieraniu umów z osobami o wyjątkowo wysokich kwalifikacjach lub osobami będącymi specjalistami w rzadkich specjalnościach, stawki wynagrodzenia mogą być – za zgodą Rektora – ustalone w wysokości wyższej.

§ 4

1. Umowy zlecenia lub o dzieło zawiera w imieniu Uczelni Rektor albo kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni lub inna osoba posiadająca pełnomocnictwo Rektora obejmujące upoważnienie do zawierania tych umów.
2. Przy zawieraniu i realizacji umów stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w:
 - a. zarządzeniu nr 42 Rektora PW z dnia 16 grudnia 2004 r. w sprawie zasad zaciągania zobowiązań finansowych, w tym dokonywania wydatków oraz sprawowania kontroli finansowej w tym zakresie w Politechnice Warszawskiej,
 - b. zarządzeniu nr 27 Rektora PW z 24 dnia sierpnia 2004 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Politechnice Warszawskiej,
 - c. zarządzeniu nr 7 Rektora PW z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie szczegółowych obowiązków i odpowiedzialności kierowników, pracowników i studentów w zakresie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki.

§ 5

1. Wzory umowy o dzieło i protokołu odbioru zawierają odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzory umowy zlecenia i protokołu odbioru zawierają odpowiednio załączniki nr 3 i 4 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzory umowy o dzieło edukacyjne i protokołu odbioru zawierają odpowiednio załączniki nr 5 i 6 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzory rachunków i oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS zawierają odpowiednio załączniki nr 7, 8 i 9 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

1. Za wybór właściwego rodzaju umowy zgodnie z § 1 i jej zastosowanie zgodnie z § 2, za prawidłowe sformułowanie jej treści, za odbiór przedmiotu umowy, za prawidłowe wypełnienie rachunków oraz za prawdziwość i prawidłowość danych niezbędnych dla wykonania obowiązków Uczelni wobec ZUS i organów podatkowych odpowiada osoba podpisująca umowę w imieniu Uczelni jako zamawiającego.
2. Za prawdziwość i prawidłowość danych zawartych w oświadczeniu do celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS odpowiada wykonawca umowy.

§ 7

Zasady obiegu, kontroli i przechowywania dokumentacji w zakresie umów cywilnoprawnych określa instrukcja stanowiąca zał. nr 10 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 12 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 16.03.1995 r. z późniejszymi zmianami.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR



prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kurnik

PWR-211/06