

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 1 /2019
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 7 stycznia 2019 r.

w sprawie określenia wzorów dokumentów, oraz szczegółowego zakresu zadań komórek organizacyjnych CZiITT PW w procesie komercjalizacji wyników w Politechnice Warszawskiej

Na podstawie § 11 ust. 3 oraz § 17 ust. 2 Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji stanowiącego załącznik do uchwały nr 114/XLIX/2017 Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 21 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się następujące wzory dokumentów w procesie komercjalizacji wyników w Politechnice Warszawskiej:
 - 1) wzór karty zgłoszenia wyników, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
 - 2) wzór karty technologii, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;
 - 3) wzór oświadczenia twórcy (współtwórcy) wyniku, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia;
 - 4) wzór umowy przeniesienia prawa do wyników badań naukowych/prac rozwojowych, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia;
 - 5) wzór oświadczenia o zainteresowaniu nabyciem praw do zgłoszonych wyników, stanowiący załącznik nr 5 do zarządzenia;
 - 6) wzór kwestionariusza osobowego PZ-SAP, stanowiący załącznik nr 6 do zarządzenia (wypełnia student, doktorant – osoba niebędąca pracownikiem PW).
2. Określa się szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych CZiITT PW w procesie komercjalizacji, stanowiący załącznik nr 7 do zarządzenia.
3. Określa się wzór oświadczenia jakie składa pracownik do akt osobowych po zapoznaniu się z Regulaminem zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji, stanowiący załącznik nr 8 do zarządzenia.
4. W przypadku konieczności odstępstwa od wzoru określonego w ust. 1 pkt 4, należy każdorazowo uzyskać opinię radcy prawnego.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Jan Szmidt

JEDNOSTKA OBSŁUGUJĄCA Dział Komercjalizacji i Transferu Technologii CZłITT	
Nr ewidencyjny	
Data zgłoszenia	

Nr wewnętrzny i data zgłoszenia wyników w Zespole Rzeczników Patentowych	
Nr	Data

KARTA ZGŁOSZENIA WYNIKÓW

Część I - wypełnia Twórca

.....
(pieczęć Wydziału)

Zgłaszam(y) wyniki^{*)} pt.:

.....
i jednocześnie wnioskujemy o:

- zgłoszenie wyników do ochrony w UPRP jako WYNALAZKU;
- zgłoszenie wyników do ochrony w UPRP jako WZORU UŻYTKOWEGO/TOPOGRAFII;
- zgłoszenie wyników do ochrony w UPRP jako WZORU PRZEMYSŁOWEGO;
- objęcie rozwiązania tajemnicą KNOW-HOW i nie zgłaszanie do ochrony do UPRP.

- I. Na zasadach określonych w *Regulaminie zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji* prawo materialne do zgłaszanych wyników przysługuje PW i są one oryginalnym dziełem Twórców/Współtwórców:

(w przypadku większej ilości Współtwórców proszę dodać kolejne wiersze w tabeli)

Lp.	Nazwisko i imię kod pocztowy, pełny adres zamieszkania	Relacja z PW	Miejsce zatrudnienia/komórka organizacyjna	Procentowy udział w powstaniu wyników
1				
2				

Relacja z PW – należy wpisać: P – osoba jest pracownikiem PW (umowa o pracę); S – osoba jest studentem lub doktorantem; Z – osoba spoza PW (itp. pracownik innej firmy/uczelni).

- II. W postępowaniu zgłoszeniowym w imieniu twórców występuje:

_____ tel: _____ email: _____

III. Oświadczam(y), że nie dokonałem(liśmy) zgłoszenia tych wyników w Urzędzie Patentowym RP ani w innym urzędzie patentowym.

IV. Niniejsze wyniki zostały uzyskane w wyniku realizacji***):

- prac własnych jednostki
- umowy naukowo badawczej – umowa nr _____
zawartej z _____
- innej pracy umownej – podać nazwę umowy i nr _____
zawartej z _____

V. Wyniki zostały uzyskane w ramach badań naukowych lub prac rozwojowych prowadzonych:

1) na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą te badania lub prace, przewidującej zobowiązanie do przeniesienia praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz tej strony lub na rzecz innego podmiotu niż strona umowy (badania lub prace zlecone);

TAK NIE

2) z wykorzystaniem środków finansowych, których zasady przyznawania lub wykorzystywania określają odmienny niż w ustawie sposób dysponowania wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanym z tymi wynikami.

TAK NIE

VI. W załączeniu:

- opis wyników (Karta Technologii)
- oświadczenia twórców (pracownicy PW) - _____ egz.
- umowa przeniesienia (pozostali twórcy, każdy w 2 egz.) - _____ egz.

VII. Oświadczam(y), że istota wyników nie została ujawniona do wiadomości publicznej:

- w publikacjach itp. w referatach, artykułach, książkach itp.
- w pracach doktorskich, pracach magisterskich
- w publicznych wystąpieniach lub na wystawach
- przez oferowanie osobom trzecim bez umowy o poufności
- przez jawne stosowanie

VIII. Jednocześnie przyjmuję(my) do wiadomości, że istota wyników nie może być ujawniona przed datą decyzji o przyjętym sposobie ochrony, a w przypadku decyzji o zgłoszeniu wyników do Urzędu Patentowego RP przed datą tego zgłoszenia.

IX. Data i podpis(y) twórcy(ów): *(w przypadku większej ilości Współtwórców proszę dodać kolejne wiersze na liście)*

1. _____

2. _____

Data _____

Część II – wypełnia PW

Rekomendacja Instytutu Badań Stosowanych Politechniki Warszawskiej Sp. z o.o. (uzasadnienie w załączeniu) w sprawie komercjalizacji wyników:

REKOMENDUJĘ/ NIE REKOMENDUJĘ**) komercjalizację przez Politechnikę Warszawską

PREZES ZARZĄDU

Data _____

DECYZJA REKTORA W SPRAWIE KOMERCJALIZACJI WYNIKÓW

Wyniki BĘDĄ/NIE BĘDĄ**) przedmiotem komercjalizacji przez Politechnikę Warszawską

REKTOR POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

Data _____

*) są to rezultaty prac twórczych, tj. badań naukowych i prac rozwojowych mogące być wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym, topografią układu scalonego, każdym rozwiązaniem o charakterze technicznym, techniczno-organizacyjnym, naukowym, finansowym lub innym, które może być przeznaczone do komercjalizacji, a nie jest chronione za pomocą praw wyłącznych oraz know – how związane z tymi wynikami.

**) niepotrzebne skreślić

***) zaznaczyć właściwe

KARTA TECHNOLOGII

EWALUACJA WSTĘPNA

Wypełnia pracownik jednostki obsługującej zgłoszenia

Nr ref.: . . . /.....

Nr patentu/zgłoszenia (jeżeli istnieje): . . .

Data wpływu: rrrr-mm-dd

Branża:

Karta Technologii jest dokumentem o charakterze poufnym

TYTUŁ

Nazwa, tytuł lub temat wynalazku, innowacyjnego rozwiązania, technologii bądź metody

TYTUŁ W JĘZYKU ANGIELSKIM

Name or title of the technology, innovative solution or method.

POMYSŁODAWCA / LIDER

INFORMACJA POUFNA

Autor / Lider: Nazwisko Imię **Tytuł:** wybierz

**Wydział /
Instytut:** Wydział, Instytut, Zakład

Kontakt: Tel. stacjonarny Tel. kom. E-mail

Współautorzy: Proszę wpisać współautorów technologii lub „nd” jeżeli jest jeden autor.

OPIS TECHNOLOGII

Koncepcja:

Zwięzły opis pomysłu/koncepcji technologii, zawierający istotne informacje do zaprezentowania technologii. Informacje zawarte w tym punkcie będą prezentowane w publicznej bazie projektów. Opis koncepcji będzie stanowił pierwszą informację, jaka będzie przekazywana w celu zainteresowania inwestorów.

Opis:

INFORMACJA POUFNA

Szczegółowy opis technologii. Powinien zawierać istotne informacje dotyczące szczegółów technologii, ważne kwestie eksperckie, naukowe i technologiczne. Informacje zawarte w opisie mogą być przekazane innym zainteresowanym komercjalizacją podmiotom, pod warunkiem podpisania Umowy o Zachowaniu Poufności.

Zastosowanie:

Cel wykorzystania technologii. Informacje zawarte w tym punkcie będą prezentowane w publicznej bazie projektów. Opis zastosowania będzie stanowił pierwszą informację, jaka będzie przekazywana w celu zainteresowania inwestorów.

Słowa kluczowe:

Co najmniej 5 słów kluczowych opisujących technologię, branżę i zastosowanie.

OCHRONA PRAWNA

INFORMACJA POUFNA

Patent: wybierz **Zasięg:** wybierz **Czas ochrony:** do kiedy?

Inni właściciele i/lub numer istniejącego patentu/zgłoszenia:

Osoby/firmy/uczelnie, którym przysługują prawa własności intelektualnej na podstawie umów o współwłasności lub innych porozumień pisemnych (np. umowy konsorcjum) oraz w jakim procencie udziału. Jeżeli istnieje patent na technologię to proszę również o podanie numeru patentu lub zgłoszenia.

Proponowany sposób komercjalizacji:

Wybierz z listy lub wpisz inny sposób komercjalizacji.

AKTUALNY STAN TECHNOLOGII

Etap technologii: Wybierz z listy lub wpisz inny etap.

Rodzaj projektu: Wybierz z listy lub wpisz inny rodzaj finansowania.

Prototyp: Wybierz z listy lub wpisz inne.

¹ Prototyp – spełnia pełen zakres funkcjonalności produktu/technologii, ale niekoniecznie posiada cechy jakościowe produktu/technologii

² Demonstrator – spełnia/demonstruje „jakieś” cechy produktu/technologii.

AUTORSKA OCENA TECHNOLOGII

INFORMACJA POUFNA

Mocne strony:

Proszę zwięźle i jasno przedstawić co najmniej trzy zalety/atuty technologii. Jakie są jej zalety technologii w porównaniu do obecnych standardów?

Szanse:

Proszę zwięźle i jasno przedstawić co najmniej trzy szanse korzystnej zmiany wynikające z zastosowania/wykorzystania technologii. Jakie zalety płyną z zastosowania technologii, w jaki sposób zastosowanie technologii zmieni branżę/produkt?

Słabe strony:

Proszę zwięźle i jasno przedstawić co najmniej trzy słabości/bariery technologii. Co można by zrobić lepiej, czego należy unikać, jakie są bariery w zastosowaniu technologii?

Zagrożenia:

Proszę zwięźle i jasno przedstawić jakie zewnętrzne czynniki stwarzają niebezpieczeństwo dla technologii. Czy istnieje konkurencyjna metoda, czy inne ośrodki prowadzą podobne badania, czy technologia może być łatwo zastąpiona, czy technologia jest łatwo do skopiowania, na ile polepsza on obecny stan branży/produktu?

Inne ważne uwagi autora dotyczące technologii:

Proszę wpisać tutaj uwagi, spostrzeżenia lub wyjaśnienia, dla których nie znalazło się miejsce w powyższej części.

OPIS TECHNOLOGII W JĘZYKU ANGIELSKIM

Idea:

Short description and concept of the technology. Information contained in this section will be presented in a public technology database. Description of the idea will be a first information, which will be presented in order to attract investors.

Description:

CONFIDENTIAL INFORMATION

Detailed description/review of the technology. It should contain relevant information on the details of the technology, expert, scientific and technology important issues. The information contained in the description may be revealed to other entities, after signing of the NDA (non-disclosure agreement).

Application:

Purpose of the technology. Information contained in this section will be presented in a public technology database. Description of the application will be a first information, which will be presented in order to attract investors.

Keywords:

Not less than 5 keyword describing the technology and industrial sector or application.

AUTORSKA OCENA TECHNOLOGII W JĘZYKU ANGIELSKIM (OPCJONALNIE)

CONFIDENTIAL INFORMATION

Strengths:

What are the advantages of the technology?

Opportunities:

What are the benefits of applying the technology?

Weaknesses:

What could be better in the technology, what should be avoided and what could be the main problem in applying the technology?

Threats:

What are the obstacles, what is the competition doing, does any similar research threatens the position of presented technology?

Objaśnienia i uwagi:

1. *Pola z czerwonym tekstem objaśniającym wypełnia zgłaszający. Jeżeli nie znają Państwo odpowiedzi na którekolwiek z pytań, proszę pozostawić je puste. Po otrzymaniu Karty skontaktujemy się i pomożemy uzupełnić brakujące wpisy.*

**OŚWIADCZENIE TWÓRCY/WSPÓŁTWÓRCY
WYNAŁAZKU/WZORU UŻYTKOWEGO**

pt. _____

Imię i nazwisko _____

Adres domowy: kod pocztowy _____ miejscowość _____

ulica _____

Ja, niżej podpisany (a) oświadczam, że:

1. W dacie powstania wyników pozostawałem/am w stosunku pracy z Politechniką Warszawską
2. Wynalazek/wzór użytkowy stanowi własność Politechniki Warszawskiej na mocy art. 11 ust.3 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 776)

**UMOWA PRZENIESIENIA PRAWA DO WYNIKÓW
BADAŃ NAUKOWYCH/PRAC ROZWOJOWYCH („Umowa“)**

w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

_____ zwaną/-ym w dalszej części
Umowy „Zbywcą“,

a

Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP: 525-000-58-34, REGON: 000001554, reprezentowaną przez:

..... – Prorektora ds. rozwoju

zwaną dalej „Nabywcą“,

zwane dalej łącznie „Stronami“,

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zbywca oświadcza, że jako twórca/współtwórca wyników badań naukowych/prac rozwojowych (dalej jako „Wyniki“) pod tytułem _____ i oznaczonych numerem _____ zgłoszonych w dniu _____ Politechnice Warszawskiej, przenosi swoje prawa do Wyników na Nabywcę.
2. _ W odniesieniu do autorskich praw majątkowych do utworów przeniesienie następuje na wszystkich znanych polach eksploatacji, w tym:
 - 1) produkcji wytworów w oparciu o utwór oraz korzystanie z tego utworu w inny sposób na potrzeby produkcji;
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania utworu, w szczególności wytwarzania dowolną techniką jego egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 3) przekazywania egzemplarzy utworu lub ich nośników dowolnym osobom na dowolnej podstawie prawnej (w tym na podstawie umowy użyczenia, najmu, dzierżawy);
 - 4) udostępniania utworu publicznie, w tym wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 5) dokonywania i wykorzystywania opracowań utworu, w tym wszelkich modyfikacji, zmian i ulepszeń oraz wyrażania zgody na dokonywanie takich czynności przez inne osoby;
 - 6)
3. W odniesieniu do autorskich praw majątkowych do utworów stanowiących program komputerowy przeniesienie następuje także w zakresie*:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie oraz – jeśli czynności te wymagają

zwielokrotnienia oprogramowania – wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania tego oprogramowania, a także wyrażania zgody na wykonywanie tych czynności;

- 2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w oprogramowaniu i korzystania z tak zmienionego oprogramowania oraz wyrażania zgody na dokonywanie takich czynności przez inne osoby;
- 3) rozpowszechniania, w tym licencjonowania, użyczenia lub najmu, oprogramowania lub jego kopii;
- 4) wprowadzenia oprogramowania do sieci Internet, w tym udostępnianie oprogramowania w modelu cloud computing;
- 5)

§2

1. Z tytułu przeniesienia praw do Wyników w pełnym zakresie przewidzianym niniejszą Umową, Zbywcy przysługuje udział w wysokości _____ % w podziale przychodów z tytułu komercjalizacji Wyniku zgodnie z obowiązującym w Politechnice Warszawskiej Regulaminem zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji („Regulamin PW“) oraz zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1191)/ustawą Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.776).
2. Strony umowy oświadczają, że udział, określony w ust. 1, stanowi całość należności przysługującej Zbywcy z tytułu niniejszej Umowy i Zbywca zobowiązuje się nie rościć sobie żadnych praw majątkowych względem przekazanych Wyników poza wynikającymi z niniejszej Umowy.

§3

Zbywca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji związanych z przekazywanymi Wynikami, a także do powstrzymania się od wszelkich innych działań, które mogłyby stanowić przeszkodę w uzyskaniu praw wyłącznych przez Nabywcę, w tym m. in. powstrzymania się od publikowania informacji na temat Wyników, zgłaszania do ochrony.

§ 4

Zbywca zobowiązuje się naprawić szkody poniesione przez Nabywcę, jeżeli szkody takie powstaną w wyniku nieprawdziwości oświadczeń lub zapewnień złożonych w Umowie przez Zbywcę lub z tytułu zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zbywcę zobowiązań określonych w Umowie.

§5

We wszystkich sprawach nieunormowanych w tej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 776), ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191), przepisy Kodeksu cywilnego oraz Regulaminu PW.

§ 6

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Nabywcy.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZBYWCA

NABYWCA

.....
(miejscowość, data)

Imię, Nazwisko

Adres

Oświadczenie

W związku ze zgłoszeniem wyników badań i prac rozwojowych oraz towarzyszącego im know-how pn. „.....”dokonanego w dniu oświadczam, że jestem zainteresowany nabyciem praw do zgłoszonych wyników.

.....

(czytelny podpis)

Kwestionariusz osobowy PZ-SAP

Rejestracja / Zmiana (**)

Kwestionariusz należy wypełnić drukowanymi literami lub komputerowo

Nazwisko				Nr osobowy SAP***	
Nazwisko rodowe				Pesel	
Imię pierwsze	Imię drugie			Płeć (**)	Kobieta/mężczyzna
Imię ojca	Imię matki				Tytuł zawodowy
Data urodzenia	Miejsce urodzenia				Kraj urodzenia
Obywatelstwo 1	Obywatelstwo 2				NIP
Adres zamieszkania dla celów podatkowych				Kraj:	
Ulica		Nr domu			Nr mieszkania
Miejscowość	Kod				Poczta
Województwo/ Region/Stan	Powiat				Gmina/ Dzielnica
Adres dla korespondencji – tylko w Polsce (jeżeli jest taki jak zamieszkania w pole obok wpisz „X”)					
Ulica		Nr domu			Nr mieszkania
Miejscowość	Kod				Poczta
Województwo	Powiat				Gmina/ Dzielnica
Dane dodatkowe adresu					
e-mail			Telefon kontaktowy		
Dokument tożsamości (*)	1. Dowód osobisty	2. Karta stałego pobytu	3. Karta czasowego pobytu		
Seria i numer	Data ważności			Organ wydający	
Paszport (wypełniają osoby nie posiadające polskiego dowodu osobistego)					
Seria i numer	Data ważności			Kraj wydania	
Posiadam uprawnienie do: (*)	1. Emerytury	2. Renty	Renta przyznana jest do dnia:		
Numer świadczenia:	Organ wypłacający świadczenie		Adres:		
Posiadam orzeczenie o niepełnosprawności wydane na okres			Od:	Do:	
Data wydania orzeczenia:	Rodzaj niepełnosprawności (*)		Lekki	Umiarkowany	Znaczny
Kod Oddziału NFZ:	Urząd skarbowy:			Adres urzędu skarbowego:	
Forma wypłaty należności: (*)	Gotówka	Przelew na rachunek bankowy (w Polsce):		- - - - -	
Jestem (*)	Studentem	Doktorantem	Uczelnia:	Nr albumu	
Oświadczam, że jestem rezydentem Polski, a na Informacji o dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PIT-11 jako identyfikator podatkowy proszę umieścić (*)				NIP	PESEL
Oświadczam, że jestem rezydentem (wpisać jakiego kraju)		Mój numer identyfikacji podatkowej TIN (ubezpieczenia)			
Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu osobowym są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za oświadczenie nieprawdy. O wszelkich zmianach dotyczących powyższego kwestionariusza osobowego zawiadomię Dział Płac Politechniki Warszawskiej w ciągu 3 dni składając nowy kwestionariusz osobowy. Przyjmuję do wiadomości, że zmiany danych do PIT-u (IFT) muszą być złożone do 07.01 w roku jego wystawienia.					
Miejscowość i data wypełnienia			podpis		
(*) – Zaznaczyć właściwe pole wpisując „X”			Data przyjęcia:		Adnotacje służbowe:
(**) – Niepotrzebne skreślić					
(***) – Wypełnia pracownik jednostki organizacyjnej					

Szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii w procesie komercjalizacji wyników.

1. Do obowiązków **Działu Komercjalizacji i Transferu Technologii** w szczególności należy:
 - 1) prowadzenie ewidencji wyników oraz związanej z tym dokumentacji;
 - 2) przygotowywanie umów o przeniesienie praw do wyników;
 - 3) prowadzenie ewidencji zobowiązań i rozliczeń pracowników wobec PW oraz PW wobec pracowników;
 - 4) prowadzenie ewidencji kosztów bezpośrednio związanych z komercjalizacją, które zostały poniesione przez PW;
 - 5) prowadzenie ewidencji i obsługa umów w zakresie komercjalizacji;
 - 6) prowadzenie obsługi rozliczeń z IBS PW,
2. Do obowiązków **Działu Komercjalizacji i Transferu Technologii** zwanego dalej „DKTT” i **Działu Organizacyjnego** zwanego dalej „DORG” wynikających z tytułu podpisanych umów związanych z komercjalizacją w szczególności należy:
 - 1) DKTT dokonuje ewidencji złożonej dokumentacji:
 - a) podpisanej umowy,
 - b) podpisanej przez twórców, zatwierdzonej przez dziekana wydziału, karty zgłoszenia wyników potwierdzającej ich udział procentowy w wynikach,
 - c) wypełnionych i podpisanych przez twórców wyników lub know-how kwestionariusze osobowe SAP;
 - 2) DKTT przekazuje do DORG dokumenty określone w pkt 1 w ciągu 3 dni od daty wpływu do DKTT;
 - 3) fakturę zgodną z podpisaną umową wystawia upoważniony pracownik DORG i przekazuje ją do Kwestury;
 - 4) DKTT przygotowuje podział przychodów z tytułu komercjalizacji ze wskazaniem formalno-prawnej podstawy podziału przychodów po otrzymaniu informacji z DORG o wpłynięciu środków na konto bankowe PW i przedstawia prorektorowi ds. rozwoju do zatwierdzenia;
 - 5) DORG w oparciu o zatwierdzony przez prorektora ds. rozwoju podział przychodów z tytułu komercjalizacji, przygotowuje zgodnie z obowiązującymi na PW zasadami dyspozycje rozliczeń:
 - a) dla twórców - sporządzając dla Kwestury dyspozycje wypłat, zawierające:
 - listę twórców,
 - nr PESEL,
 - kwoty brutto wynagrodzenia przysługującego poszczególnym twórcom oraz wskazuje formalno-prawną podstawę wypłaty wynagrodzenia,
 - b) dla jednostek organizacyjnych PW – sporządzając dla Kwestury dyspozycje podziału przychodów dla jednostki organizacyjnej twórcy,
 - c) dla jednostek zewnętrznych - o ile przysługuje im współudział w korzyściach uzyskanych przez PW – rozliczenie następuje na podstawie faktury wystawionej przez jednostkę zewnętrzną.

Imię, Nazwisko

Stanowisko

Jednostka organizacyjna

Oświadczenie pracownika

W związku z uchwałą nr Senatu PW z dnia w sprawie oświadczam, iż zapoznałem/ zapoznałam się z treścią wymienionego Regulaminu oraz przyjmuje go do wiadomości i przestrzegania.

.....

(data złożenia oświadczenia)

.....

(podpis pracownika)