

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 14 /2019  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
z dnia 25 marca 2019 r.

zmieniające zarządzenie nr 39/2011 Rektora PW w sprawie określenia szczegółowego sposobu i struktury archiwizowania dokumentów w projektach współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej przygotowywanych i realizowanych w Politechnice Warszawskiej

Na podstawie § 54 ust. 1 pkt 18 Statutu PW, w związku z art. 227 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669, z późn. zm.) oraz w związku z Instrukcją kancelaryjną Politechniki Warszawskiej wprowadzoną zarządzeniem nr 53/2016 Rektora PW z dnia 17 października 2016 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania Archiwum Szkoły i archiwum akt studenckich Politechniki Warszawskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia nr 39/2011 Rektora PW z dnia 14 października 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i struktury archiwizowania dokumentów w projektach współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej przygotowywanych i realizowanych w Politechnice Warszawskiej, § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1


W znakowaniu dokumentacji projektowej projektów realizowanych w PW stosuje się oznaczenia [jednostka].[symbol].[nr\_kolejny].[rok], gdzie:

- 1) 4-cyfrowy numer kolejny każdego rozpoczynanego projektu – zgodnie z zestawieniem projektów; numer nadawany jest przez Centrum Obsługi Projektów zgodnie ze schematem:
  - a) 0001 – 0999 projekty edukacyjne w ramach Programów Operacyjnych,
  - b) 1000 – 1999 projekty badawcze w ramach Programów Operacyjnych,
  - c) 2000 – 2999 projekty inwestycyjne,
  - d) 3000 – 3999 projekty norweskie edukacyjne,
  - e) 4000 – 4999 projekty norweskie badawcze,
  - f) 5000 – 5999 projekty inne;
- 2) NN – dwucyfrowy numer katalogu i podkatalogu spraw (zgodnie z § 2);
- 3) N – numer sprawy w danym podkatalogu;
- 4) RR – rok rozpoczęcia sprawy.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

  
prof. dr hab. inż. Jan Szmidt