

.....
(nazwa szkoły wyższej adres
szkoły wyższej numer telefonu,
fax)

--	--	--	--

kod szkoły wyższej

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że pan(i).....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce i data urodzenia) (PESEL)

**ukończył(a) studia doktoranckie w grupie 5% najlepszych absolwentów studiów
doktoranckich**

i zgodnie z § 17 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18
maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz
umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz.U. 2014, poz. 688 z późn. zm.)

ma prawo wystąpić do Banku z wnioskiem o umorzenie 20% kredytu.

.....
(miejsce, dzień, miesiąc rok)

pieczęć
urzędowa

.....
(podpis rektora, dziekana lub innego
organu jednoosobowego szkoły wyższej)

Pouczenie:

Zgodnie z przepisem § 17 ust. 2 rozporządzenia, kredytobiorca obowiązany jest przedłożyć wniosek o umorzenie kredytu w Banku Gospodarstwa Krajowego lub we właściwym banku w terminie 30 dni od dnia uzyskania niniejszego potwierdzenia.

Umorzeniu podlega kwota kredytu wypłaconego w okresie studiów ukończonych w grupie 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich..