

w sprawie funkcjonowania Uczelni w dniach wolnych od pracy: **1 - 4 listopada 2012 roku**

1. W związku ze zbliżającymi się dniami wolnymi od pracy zwracam się do kierowników jednostek organizacyjnych o zobowiązanie służb technicznych do dokonania **w dniu 31 października 2012 roku** przeglądu pomieszczeń w celu ich zabezpieczenia, w szczególności poprzez: zamknięcie okien i drzwi, wyłączenie energii elektrycznej, zbędnego oświetlenia, eliminacji potencjalnych źródeł powstania pożaru (włączone elektryczne czajniki, grzałki lub nie dogaszone niedopałki papierosów, itp.).
2. Ustalam, że w okresach:

od godz. 20⁰⁰ dnia 31 października 2012 roku do godz. 6⁰⁰ dnia 5 listopada 2012 roku

 przebywanie pracowników i studentów w obiektach:
 - 1) Gmach Główny (Plac Politechniki 1);
 - 2) Gmach Biurowy (ulica Noakowskiego 18/20);
 - 3) Gmach „Pałac” (ulica Koszykowa 80);
 - 4) Budynek Centralnej Stołówki (ulica Filtrowa 2)
 możliwe jest tylko na podstawie upoważnienia (przepustki) wydanej na pisemny wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której pracownik jest zatrudniony.
3. Decyzje dotyczące funkcjonowania innych obiektów Politechniki Warszawskiej, w dni wolne od pracy, podejmą kierownicy jednostek organizacyjnych będących Głównymi Użytkownikami Obiektów.
4. Zabezpieczenie obiektów winno odbywać się wg zasad określonych w decyzji Dyrektora Administracyjnego PW z dnia 10 kwietnia 1997 roku. W szczególności zobowiązuję dyżurujących portierów do 3-krotnego skontrolowania, w czasie dyżuru, zabezpieczanego obiektu.
5. Dla technicznego zabezpieczenia obiektów Politechniki Warszawskiej wprowadzam w dniach **1 – 4 listopada 2012 roku** dyżury służb technicznych w godz. **8⁰⁰ - 22⁰⁰**.
6. Telefoniczne zgłaszanie awarii:
 - 1) awarie ciepłownicze i sanitarne - tel. wew. **74 67**
 - 2) awarie elektryczne - tel. wew. **65 99**
7. Przypominam **numery telefonów ratunkowych** w przypadku powstania zagrożeń zdrowia, życia lub mienia:
 - 1) Pogotowie Ratunkowe - **999**
 - 2) Straż Pożarna - **998 ; 22 844 00 71**
 - 3) Pogotowie Policji - **997 ; 22 826 24 24,** z telefonu komórkowego **112**
 - 4) Pogotowie Gazowe - **992 ; 22 628 45 87** lub **22 628 45 97**
 - 5) Pogotowie Ciepłownicze - **993**
 - 6) Pogotowie Wodociągowe - **22 841 04 75**
 - 7) Straż Miejska - **986 ; 22 840 69 05**
8. W przypadku braku możliwości uzyskania połączenia z telefonami ratunkowymi, istnieje możliwość nawiązania kontaktu, z odpowiednimi służbami, poprzez stanowisko Straży Akademickiej, numery telefonów stanowiska Straży Akademickiej:
 - 1) tel. wew. **66 66** lub **72 02**
 - 2) tel. miejski **22 621 56 36** lub **22 825 00 97**
9. Na czas dni wolnych od pracy utworzone zostało stanowisko **Dyżurnego Technicznego Uczelni**. Do jego zadań należy koordynacja działań służb technicznych w przypadku powstania zagrożenia ludzi i mienia. Kontakt z Dyżurnym Technicznym możliwy jest za pośrednictwem telefonu wewn. nr **51-51**.
10. W dniach **1 – 4 listopada 2012 roku** wprowadzam dyżury Kancelerza lub jego Zastępcy.
11. Kontakt z dyżurującym Kancelerzem (w nagłych, krytycznych przypadkach) możliwy jest za pośrednictwem służb Straży Akademickiej – numery telefonów określone w pkt 8.

p.o. KANCLERZ

dr inż. Krzysztof Dziedzic