

UMOWA NAJMU LOKALU

nr

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

1. Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie przy Pl. Politechniki 1, reprezentowaną przez:

..... ,
zwaną w dalszej części umowy **Wynajmującym**, a

2. ,
reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym w dalszej części umowy **Najemcą**, działającym na podstawie

wpisu do ewidencji *)

rejstru handlowego , *)

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości budynkowej położonej przy , zwanej w dalszej części Umowy nieruchomością, oraz że posiada wyłączne prawo do zarządzania, używania, użytkowania oraz zajmowania tej nieruchomości.

2. Wynajmujący zapewnia, że nieruchomość:

1) nie jest obciążona prawami osób trzecich;

2) nikt nie zgłasza wobec Wynajmującego roszczeń związanych z nieruchomością ani nie jest prowadzone żadne postępowanie sądowe lub administracyjne, którego wynik mógłby mieć wpływ na sytuację prawną lub faktyczną nieruchomości;

3) nie została zawarta żadna umowa, której wykonanie lub niewykonanie mogłyby mieć wpływ na spokojne posiadanie i użytkowanie przez Najemcę lokalu, o którym mowa w § 2 Umowy, przez cały okres najmu;

4) wszystkie urządzenia techniczne są sprawne i nadają się do normalnego użytku.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest lokal użytkowy, zwany w dalszej części Umowy lokalem, o powierzchni m² i składający się z następujących pomieszczeń:

1)

2)

3) ; (szczegółowy opis)

wg planu sytuacyjnego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

2. Wynajmujący, na okres obowiązywania Umowy, upoważnia Najemcę do korzystania z telefonu nr znajdującego się w lokalu i zobowiązuje go do uregulowania rachunków wystawianych przez Wynajmującego.
3. Lokal będzie wykorzystywany przez Najemcę na
..... (opis przeznaczenia lokalu), z uwzględnieniem praw i uzasadnionych interesów innych użytkowników nieruchomości, w której znajduje się lokal.
4. Najemcy nie wolno bez pisemnej zgody Wynajmującego zmienić rodzaju działalności prowadzonej w lokalu oraz przeznaczenia lokalu, ani oddać go osobom trzecim w posiadanie w całości lub w części pod jakimkolwiek tytułem.
5. Najemca otrzymuje lokal bez wyposażenia i umeblowania w stanie zdatnym do użytku, co potwierdza protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący integralną część niniejszej Umowy.
6. Najemca odpowiada za stan bezpieczeństwa pożarowego w lokalu.

§ 3

1. Najemca, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego, może w lokalu dokonywać zmiany, przeprowadzać remonty, prace adaptacyjne lub ulepszające i roboty wewnętrzne aby dostosować lokal do standardu Najemcy oraz może podejmować inne prace, które okażą się konieczne lub celowe, a które nie zmieniają przeznaczenia lokalu.
2. Jeżeli określone prace będą wymagały uzyskania, oprócz pisemnej zgody Wynajmującego, pozwolenia administracyjnego, niniejsza Umowa stanowić będzie dowód stwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 33 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.). W razie potrzeby Wynajmujący wyda odrębne zaświadczenie lub udzieli stosownego pełnomocnictwa.
3. Do nakładów poczynionych przez Najemcę na ulepszenie lokalu w okresie obowiązywania niniejszej Umowy stosuje się art. 676 Kodeksu cywilnego, przy czym Wynajmujący ma prawo zatrzymać nakłady zwiększające wartość lokalu nie zwracając Najemcy wartości tych nakładów, w przypadku:
 - 1) gdy Umowa niniejsza wygaśnie w skutek upływu terminu, na który została zawarta;
 - 2) gdy nakłady zwiększające wartość lokalu zostaną przez Najemcę poniesione bez uprzedniego uzyskania zgody Wynajmującego na ich poniesienie;
 - 3) gdy Umowa zostanie wypowiedziana przez Wynajmującego ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn określonych w samej Umowie, a także z przyczyn określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Najemcy nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poczynionych na lokal w okresie obowiązywania Umowy, do których ponoszenia jest zobowiązany przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Najemca może umieszczać na nieruchomości reklamy świetlne oraz logo własnej firmy, po otrzymaniu pisemnej zgody Wynajmującego, po uprzednim przedstawieniu projektu oraz niezbędnych uzgodnień wymaganych prawem. Najemca będzie mógł o to wystąpić we własnym imieniu powołując się na niniejszą Umowę, jako dowód stwierdzający prawo do dysponowania lokalem.

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się do informowania Wynajmującego listem poleconym o każdej zmianie danych podlegających ujawnieniu w rejestrze handlowym. W przypadku zmiany danych niepodlegających publicznemu wglądowi, skuteczność dokonanych zmian w stosunku do Wynajmującego, będzie uzależniona od wcześniejszego zawiadomienia.

2. Najemca jest zobowiązany do utrzymywania lokalu w stanie nie pogorszym, z wyłączeniem normalnego zużycia oraz do wydania lokalu Wynajmującemu w takim stanie po zakończeniu niniejszej Umowy. Zwrot lokalu Wynajmującemu nastąpi protokołem zdawczo - odbiorczym.
3. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Wynajmującego wobec Najemcy, związanych z użytkowaniem lokalu, Najemca zobowiązuje się wpłacić w dniu podpisania umowy na konto Wynajmującego kaucję w wysokości zł.
4. Kwota kaucji pozostała po zaspokojeniu roszczeń Wynajmującego wobec Najemcy, związanych z użytkowaniem lokalu wraz z oprocentowaniem wg stawki właściwej dla bankowego rachunku bieżącego, podlega zwrotowi niezwłocznie/w ciągu dni^{*)} po podpisaniu protokołu, o którym mowa w ust. 2.
5. Najemca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) korzystania z lokalu zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 2) udostępniania lokalu Wynajmującemu niezwłocznie w przypadku wystąpienia awarii;
 - 3) udostępniania lokalu Wynajmującemu w terminie 3 dni od daty pisemnego powiadomienia o zamierzonej wizycie;
 - 4) napraw i konserwacji podłogi, posadzek, wykładzin podłogowych oraz ściennych okładzin ceramicznych, szklanych i innych, okien i drzwi, konserwacji ścian, grzejników wody i wszelkich urządzeń sanitarnych wraz z przewodami odpływowymi od tych urządzeń, osprzętu i zabezpieczeń elektrycznych w terminie 30 dni od daty pisemnego wezwania przez Wynajmującego.
6. W przypadku konieczności dokonania przez Wynajmującego jakichkolwiek napraw w lokalu bądź nieruchomości, w wyniku szkód spowodowanych przez Najemcę, Najemca jest zobowiązany do zwrócenia Wynajmującemu kosztów tych napraw w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury za wykonane naprawy.

§ 5

1. Wynajmujący jest zobowiązany do zapewnienia właściwego funkcjonowania i konserwacji następujących instalacji i urządzeń technicznych w budynku:
 - 1) ogrzewczych;
 - 2) wentylacyjnych, dymowych i spalinowych;
 - 3) klimatyzacyjnych;
 - 4) gazowych;
 - 5) elektroenergetycznych i odgromowych;
 - 6) wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - 7) technologicznych;
 - 8) telekomunikacyjnych.
2. Wynajmujący jest zobowiązany do zapewnienia właściwej konserwacji i napraw ścian, sufitów, wind i innych urządzeń służących wszystkim użytkownikom nieruchomości.
3. Wynajmujący zapewni obsługę w zakresie utrzymania czystości części wspólnych oraz wywozu śmieci.

§ 6

1. Strony postanawiają, że czynsz najmu lokalu będzie wynosił miesięcznie zł.
2. Wartość czynszu miesięcznego, o której mowa w ust. 1, będzie powiększona o podatek od towarów i usług (VAT).
3. Czynsz będzie płatny przez Najemcę z góry na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego do 10 dnia każdego miesiąca. Czynsz będzie płatny na konto bankowe

Wynajmującego w Nr w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Wynajmującego faktury VAT.

4. Najemca oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i został mu nadany numer identyfikacji podatkowej NIP oraz że upoważnia Wynajmującego do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie czynszu należne będą odsetki ustawowe.

§ 7

1. Najemca opłacać będzie dodatkowo rachunki za wodę, ogrzewanie, zużycie prądu i łącza telekomunikacyjne, gaz, odprowadzania ścieków oraz wywóz śmieci i inne, zwane w dalszej części Umowy opłatami dodatkowymi, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Kwota opłat dodatkowych zostanie powiększona o podatek VAT od towarów i usług według właściwej stawki.
3. Opłaty dodatkowe z tytułu niniejszej Umowy będą płatne przez Najemcę na konto Wynajmującego w ciągu 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT przez Wynajmującego.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie opłat dodatkowych należne będą ustawowe odsetki.

§ 8

1. Umowa niniejsza została zawarta na okres lat (*nie dłużej niż 10*), począwszy od dnia roku.
2. Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także jeżeli Najemca:
 - 1) będzie pozostawał w zwłoce z zapłatą czynszu za trzy, niekoniecznie następujące po sobie miesiące;
 - 2) będzie pozostawał w zwłoce z zapłatą opłat dodatkowych za 3 miesiące;
 - 3) będzie wykorzystywał lokal w sposób sprzeczny z treścią § 2 ust. 3 Umowy lub bez uwzględnienia praw i uzasadnionych interesów innych użytkowników nieruchomości;
 - 4) bez pisemnej zgody Wynajmującego zmieni rodzaj działalności prowadzonej w lokalu bądź odda go osobom trzecim w posiadanie, stosownie do treści § 2 ust. 4 Umowy;
 - 5) bez pisemnej zgody Wynajmującego dokona prac określonych w § 3 ust. 1 i ust. 5 Umowy;
 - 6) nie będzie utrzymywał lokalu, przez cały okres najmu, w stanie wynikającym z treści § 4 Umowy, oraz będzie odmawiał dokonania czynności w terminach tam określonych.

§ 9

Najemca będzie posiadał nieograniczony dostęp do lokalu
(*przez całą dobę, 7 dni w tygodniu/ bądź w określonych godzinach w określone dni*).

§ 10

Najemca zobowiązuje się ubezpieczyć lokal od dnia przekazania lokalu na czas trwania umowy od ognia i innych zdarzeń losowych; koszty ubezpieczenia obciążają Najemcę.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany wysokości opłat dodatkowych jako niezależnych od Wynajmującego nie stanowią zmiany umowy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

1. W przypadku sporu pomiędzy stronami wynikającego z realizacji niniejszej umowy, sądem właściwym będzie sąd siedziby Wynajmującego.
2. Koszty Umowy ponosi Najemca.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca

Załączniki:

Nr 1 - plan sytuacyjny

Nr 2 – opłaty dodatkowe

Nr 3 – protokół zdawczo – odbiorczy

*¹) Niepotrzebne skreślić.

**UMOWA NAJMU
OBIEKTU NA ZORGANIZOWANIE IMPREZY**

nr

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

1. Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie przy Pl. Politechniki 1, reprezentowaną przez:

..... ,

zwaną w dalszej części umowy **Wynajmującym**, a

2.
reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym w dalszej części umowy **Najemcą**, działającym na podstawie

wpisu do ewidencji*)

rejestrów handlowych*)

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący wynajmuje Najemcy na zorganizowanie imprezy pod nazwą:

.....

(*nazwa imprezy*)

pomieszczenia nr

.....

..... w dniu/dniach w godz. od.....do.....

..... w dniu/dniach w godz. od.....do.....

2. Przekazywanie wynajmowanych pomieszczeń pomiędzy stronami, przy zawieraniu umowy i po jej zakończeniu, będzie potwierdzane protokołem przekazania/zwrotu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy. Do protokołu zostanie załączona dokumentacja fotograficzna wynajmowanych pomieszczeń sporządzona przez Wynajmującego w czasie ich przekazywania jak i odbioru.

§ 2

1. Opłaty za udostępnione pomieszczenia i usługi świadczone Najemcy na podstawie niniejszej umowy ustala się na kwotęzł (z podatkiem VAT) (słownie), zgodnie z kosztorysem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Usługi wymienione w § 5 pkt 1 opłaca Najemca dodatkowo na podstawie kosztorysu powykonawczego.
3. Rozliczenie całości imprezy nastąpi w ciągu 7 dni po zakończeniu imprezy na podstawie

kosztorysu powykonawczego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT. Najemca zobowiązany jest do uiszczenia opłat na konto Wynajmującego, w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury VAT. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury VAT należne będą ustawowe odsetki.

4. Najemca oświadcza, że posiada NIP i upoważnia Wynajmującego do wystawienia faktury VAT bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Najemcy.
5. Wynajmujący oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem 525-000-58-34.

§ 3

1. Najemca wpłaci na konto Wynajmującego w PEKAO SA IV Oddział Warszawa nr 81124010531111000005005664 na 7 dni przed zorganizowaniem imprezy (data wpływu na konto PW) :
 - 1) kwotę wynikającą z § 2 ust. 1 umowy, w wysokości. zł, (słownie);
 - 2) kwotę 10.000,00 zł (słownie dziesięć tysięcy złotych zero groszy) tytułem kaucji na zabezpieczenie ewentualnych szkód w mieniu Wynajmującego.
2. Na poczet kwoty wynikającej z § 2 ust. 1 umowy zostanie zaliczona zaliczka w wysokości (słownie:)
3. Opłata, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, zostanie rozliczona kosztorysem powykonawczym po zakończeniu imprezy.
4. W terminie dni od dnia zakończenia imprezy Wynajmujący pisemnie poinformuje Najemcę o kosztach naprawy uszkodzonego lub zniszczonego w trakcie obowiązywania umowy mienia Wynajmującego. W takiej sytuacji kaucja zostanie zwrócona Najemcy po potrąceniu kosztów, o których mowa w zdaniu pierwszym.
5. W sytuacji braku szkód w mieniu Wynajmującego kaucja zostanie zwrócona w całości na rachunek Najemcy nr

§ 4

1. W przypadku niewywiązania się Najemcy z terminu wpłaty kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, lub niespełnienia postanowień wymienionych w § 6 niniejszej umowy, Wynajmujący ma prawo odstąpić od umowy następnego dnia wynikającego z określonych w umowie dat i zatrzymać zaliczkę, o której mowa w § 3 ust. 2.
2. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy Najemca po spełnieniu warunków określonych w § 3 ust. 1 i § 6 zrezygnuje z organizacji imprezy, kwota określona w § 3 ust. 1 pkt 1 podlega zwrotowi w wysokości 50 % jej wysokości.

§ 5

Wynajmujący zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia za dodatkową opłatą na podstawie odrębnego porozumienia:
 - a) mediów techniczno-eksploatacyjnych niezbędnych do realizacji imprezy,
 - b) dodatkowych pomieszczeń wraz z obsługą,
 - c) sprzętu: stołów, krzeseł, podium itp.
- 2) utrzymania w czystości wynajętych pomieszczeń w czasie trwania najmu;
- 3) zapewnienia niezbędnej obsługi administracyjnej, szatni oraz zabezpieczenia obiektu w czasie trwania najmu wraz z nadzorem nad zabezpieczeniem imprezy;
- 4) umożliwienia zagospodarowania i zabudowy pomieszczeń oraz rozmieszczenia i montażu dekoracji w zakresie, formie i miejscach uzgodnionych, z zastrzeżeniem

doprowadzenia po imprezie wynajmowanych pomieszczeń do stanu zastanego.

§ 6

Najemca zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzania wszelkich prób związanych z organizowaną imprezą w sposób nie zakłócający normalnego funkcjonowania Politechniki Warszawskiej, tj. po godzinie 16-tej;
- 2) uzyskania akceptacji Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej PW propozycji wyrażonej w formie graficznej, zagospodarowania i zabudowy wynajmowanych pomieszczeń z wyszczególnieniem:
 - a) rodzaju użytych materiałów, w tym elementów dekoracji i wystroju (palne elementy muszą być uodpornione na działanie ognia plus atest zastosowania uodpornienia do stopnia trudno-zapalności),
 - b) liczby osób przebywających w obiekcie ze strony Najemcy (goście i obsługa);
- 3) zapewnienia przez wyspecjalizowane służby w porozumieniu z Inspektoratem Ochrony Przeciwpożarowej PW bezpieczeństwa pożarowego w pomieszczeniach udostępnionych do korzystania na czas najmu;
- 4) przedstawienia „Planu postępowania ratowniczego i ewakuacji ludzi na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia”. Plan ten Najemca ma obowiązek uzgodnić z Inspektoratem Ochrony Przeciwpożarowej PW.
- 5) przedstawienia scenariusza imprezy (z uwzględnieniem czasu organizacji i przygotowania, trwania imprezy głównej, zakończenia i likwidowania) oraz uzyskania uzgodnień i akceptacji stosownych służb PW, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie później niż 7 dni przed najmem pomieszczeń. W przypadku zamiaru umieszczenia reklam w pomieszczeniach Wynajmującego, Najemca ma obowiązek wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego;
- 6) uzyskania akceptacji projektu instalacji elektrycznej przez Głównego Energetyka PW. Instalację elektryczną, zgodnie z projektem, Najemca wykonuje we własnym zakresie i na własny koszt. Wykonanie instalacji powinno być potwierdzone dokumentem stwierdzającym bezpieczeństwo jej użytkowania - załącznik nr 6, który po wykonaniu badań instalacji elektrycznej winien być przekazany do administracji budynku przed rozpoczęciem imprezy;
- 7) zabezpieczenia ochrony mienia własnego oraz osób biorących udział w imprezie poprzez zatrudnienie agencji ochrony lub osób posiadających stosowne uprawnienia w tym zakresie;
- 8) dostarczenia stosownych informacji zawartych w formularzach, stanowiących załączniki nr 3, 4 i 5 do niniejszej umowy;
- 9) uzyskania akceptacji Straży Akademickiej PW w zakresie podjętych działań zapewniających bezpieczeństwo i porządek podczas trwania najmu;
- 10) Najemca jest zobowiązany na własny koszt niezwłocznie usunąć wszelkie odpady oraz śmieci wytworzone przez najemcę w czasie trwania najmu, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie utylizacji odpadów w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 11) Najemca jest zobowiązany przestrzegać przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. nr 70, poz. 473 z późn. zm.) w związku z czym w trakcie obowiązywania umowy na terenie Politechniki Warszawskiej Najemcę obowiązuje zakaz w szczególności reklamowania i promowania oraz sprzedaży napojów alkoholowych. Umieszczenie na terenie Politechniki Warszawskiej jakichkolwiek informacji dotyczącej producentów

lub dystrybutorów napojów alkoholowych wymaga uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 7

1. W trakcie trwania najmu:

- 1) zabrania się prowadzenia działalności handlowo-usługowej niezwiązanej bezpośrednio z imprezą. W przypadku uzyskania zgody na taką działalność (sprzedaż wyłącznie eksponatów), Wynajmujący będzie pobierać od Najemcy dodatkową opłatę w wysokości PLN (słownie złotych);
 - 2) zabrania się używania ognia otwartego, przeprowadzania spektakli pirotechnicznych i innych mogących spowodować zadymienie pomieszczeń;
 - 3) zabrania się wprowadzania na teren Uczelni materiałów palnych, żrących i cuchnących.
2. W przypadku naruszenia postanowienia ust. 1 Najemca, oprócz obowiązku naprawienia szkody, będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.

§ 8

Za sprawy bezpieczeństwa pożarowego w wynajmowanych lokalach jak i w pomieszczeniach udostępnionych do korzystania na czas trwania najmu odpowiada Najemca.

§ 9

1. Wszelkie zaistniałe szkody powstałe z winy Najemcy, pokrywa on z własnych środków.
2. Najemca zawiera umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej organizatora imprezy oraz umowy ubezpieczenia przedmiotu najmu od ognia, zalania i innych zdarzeń losowych na sumę ubezpieczenia zapewniającą realne pokrycie ewentualnych szkód. Niniejsza umowa stanowi tytuł prawny do zawarcia ostatniego ze wskazanych ubezpieczeń. Koszty ubezpieczeń oraz ryzyko związane z ich niezawarciem lub zawarcie w zbyt wąskim zakresie, albo na zbyt niską sumę ubezpieczenia, obciążają Najemcę.

§ 10

1. Wszelkie podzlecenia związane z organizacją imprezy muszą być akceptowane przez Wynajmującego.
2. Dostarczanie i wywóz elementów dekoracji i innych przedmiotów odbywać się będzie od strony ul.

§ 11

W przypadku korzystania z parkingu obowiązuje Regulamin określający zasady korzystania z miejsc parkingowych na terenach PW, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

§ 12

Wynajmujący zastrzega sobie prawo kontroli wykorzystania wynajmowanych pomieszczeń.

§ 13

W przypadku zaistnienia szczególnej sytuacji związanej z bezpieczeństwem miasta, stanem wyższej konieczności, które uniemożliwiają przeprowadzenie imprezy, strony odstępują od

warunków umowy bez poniesienia dodatkowych opłat i kosztów z tym związanych.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku sporu pomiędzy stronami wynikającego z realizacji niniejszej umowy, sądem właściwym będzie sąd siedziby Wynajmującego.

§ 15

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca

Załączniki:

1. Protokół zdawczy
2. Protokół odbiorczy
3. Kosztorys
4. Formularz informacji o organizatorze imprezy
5. Formularz informacji o agencji ochrony
6. Zaświadczenie stwierdzające poprawność wykonanej instalacji elektrycznej
7. Regulamin korzystania z miejsc parkingowych.

*¹) Niepotrzebne skreślić.

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA/ZWROTU OBIEKTU**

sporządzony w dniu roku

Przekazania/zwrotu pomieszczeń w Gmachu przy ulicy

.....

- | | | |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| 1. nr | o godz. | w dniu |
| 1. nr | o godz. | w dniu |
| 2. nr | o godz. | w dniu |
| 3. nr | o godz. | w dniu |
| 4. nr | o godz. | w dniu |
| 5. nr | o godz. | w dniu |
| 6. nr | o godz. | w dniu |
| 7. nr | o godz. | w dniu |
| 9. inne pomieszczenie | o godz. | w dniu |

na imprezę organizowaną przez:

.....
.....

wg umowy zawartej w dniu nr
zostały przekazane pomieszczenia jw.

W imieniu Wynajmującego: (*imię, nazwisko, funkcja osoby właściwej do udostępnienia pomieszczeń*)

.....

Przy udziale przedstawiciela Straży Akademickiej PW:

.....*

W imieniu Najemcy: (*imię, nazwisko, funkcja osoby właściwej do przejęcia pomieszczeń*)

.....

Stan pomieszczeń

- | | |
|-------------|-------|
| 1. nr | |
| 2. nr | |
| 3. nr | |
| 4. nr | |

5. nr
6. nr
7. nr
8. nr

UWAGI

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

W imieniu Wynajmującego : (imię, nazwisko,
funkcja osoby właściwej do udostępnienia
pomieszczeń

.....
.....

W imieniu Najemcy – imię, nazwisko, funkcja osoby
właściwej do przejęcia pomieszczeń)

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
Na tym protokół zakończono.

* ma zastosowanie przy wynajmie pomieszczeń w Gmachu Głównym
** wybrać właściwe

KOSZTORYS WSTĘPNY

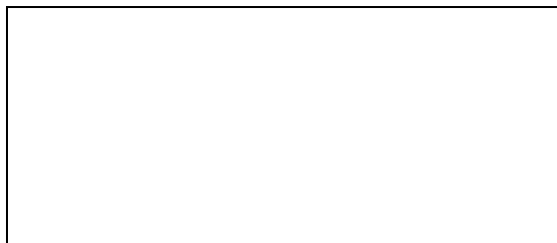
.....
kontra h e n t

.....
t e r m i n

od godziny w dniu do godziny w dniu

		KWOTA PLN
I	NAJEM + OBSŁUGA	
II	DODATKOWE POMIESZCZENIA	
III	KOSZTY RZECZOWE	
łącznie zł		
+ % VAT		
R A Z E M		

**Informacje o organizatorze imprezy
na Terenie Politechniki Warszawskiej**



Warszawa, dnia

Pieczęć firmowa najemcy

Nazwa imprezy			
Czas trwania imprezy	od		do
Charakter imprezy	otwarty		zamknięty
Organizator			
Adres, kontakt			
Osoba odpowiedzialna za imprezę, kontakt			
Przewidywana liczba uczestników (goście + obsługa)	goście	osób	obsługa
Czy firma będzie korzystać z parkingu?	TAK	NIE	Przewidywana liczba parkujących
Nazwa firmy zabezpieczającej imprezę			
Czy przewiduje się uruchomienie depozytu?	TAK	NIE	
Uwagi dotyczące przygotowania i przebiegu imprezy:			
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej			

Pouczenie o autonomiczności

Teren Politechniki Warszawskiej na mocy ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym” ma charakter autonomiczny. Wezwanie funkcjonariuszy Policji może nastąpić tylko i wyłącznie po uzyskaniu zgody Rektora lub osoby upoważnionej. Wynajem nie powoduje zniesienia autonomiczności Uczelni. W sytuacjach, które wymagają interwencji Policji lub innych służb, należy powiadomić Kierownika Całodobowego Centrum Kierowania Straży Akademickiej PW tel. 22 234 66 66, wew. 66 66

Wypis z art. 227 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) - Utrzymanie porządku i bezpieczeństwa na terenie uczelni

1. Rektor dba o utrzymanie porządku i bezpieczeństwa na terenie uczelni.
2. Teren uczelni określa Rektor w porozumieniu z właściwym organem samorządu terytorialnego.
3. Służby państwowe odpowiedzialne za utrzymanie porządku publicznego i bezpieczeństwa wewnętrznego mogą wkroczyć na teren uczelni tylko na wezwanie Rektora. Służby te mogą jednak wkroczyć z własnej inicjatywy na teren uczelni w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia ludzkiego lub klęski żywiołowej, zawiadamiając o tym niezwłocznie Rektora.
4. Porozumienia zawarte przez Rektora z właściwymi organami służb, o których mowa w ust. 3, mogą określić inne przypadki związane z utrzymaniem porządku i bezpieczeństwa uzasadniające przebywanie tych służb na terenie uczelni.
5. Służby, o których mowa w ust. 3, są obowiązane opuścić teren uczelni niezwłocznie po ustaniu przyczyn, które uzasadniały ich wkroczenie na teren uczelni, lub na żądanie Rektora.

Warszawa, dnia

Zaświadczenie
stwierdzające poprawność wykonanej instalacji elektrycznej

Ja niżej podpisany, reprezentujący
(imię i nazwisko)

firmę
(nazwa firmy)

legitymujący się uprawnieniami
(nr uprawnień SEP lub SPE)

zaświadczam, że instalacja elektryczna wykonana na potrzeby imprezy
.....
(nazwa imprezy)

w obiekcie
(nazwa obiektu)

została wykonana zgodnie z przepisami budowy urządzeń elektrycznych oraz została poddana badaniom i próbom wyszczególnionym w PN-IEC 60364-6-61:2000 „Instalacje elektryczne w obiektach budowlanych. Sprawdzenie odbiorcze”, w szczególności niżej wymienionym punktom powyższej normy:

612.2 – badanie ciągłości przewodów ochronnych

612.3 – badanie rezystancji instalacji elektrycznej

612.6 – pomiar impedancji pętli zwarcia, sprawdzenie działania wyłącznika różnicowoprądowego

Na podstawie przeprowadzonych badań i prób stwierdzam, że instalacja elektryczna nadaje się do eksploatacji.

Podpis osoby sprawdzającej wykonaną instalację.

.....

OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA Z MIEJSC PARKINGOWYCH NA TERENACH POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

PARKINGI DLA POJAZDÓW MECHANICZNYCH

1. Korzystanie z miejsc parkingowych na terenie wewnętrznym Politechniki Warszawskiej odbywa się z zachowaniem następujących zasad:
 - 1) podstawowym dokumentem uprawniającym do korzystania z miejsca parkingowego jest wydana przez Politechnikę Warszawską karta parkingowa, która w czasie parkowania na terenach PW winna być umieszczona w widocznym miejscu parkującego pojazdu;
 - 2) otrzymanie przez użytkownika karty parkingowej, nie jest tożsame z zaciągnięciem wobec niego przez Politechnikę Warszawską zobowiązania do zapewnienia miejsca parkingowego;
 - 3) wjazd na teren parkingu uznaje się za akceptację obowiązujących zasad korzystania z miejsc parkingowych;
 - 4) Politechnika Warszawska nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe w związku z kradzieżą, uszkodzeniem pojazdów oraz mienia znajdującego się w pojazdach korzystających z miejsc parkingowych, znajdujących się na terenie PW;
 - 5) osoba korzystająca z miejsc parkingowych na terenie PW zobowiązana jest do:
 - a) podporządkowania się poleceniom Straży Akademickiej PW lub Głównego Użytkownika obiektu w zakresie wyznaczania lub zmiany miejsca parkingowego i okazywania kart parkingowych,
 - b) zdeponowania karty parkingowej u pracownika Straży Akademickiej – w przypadku korzystania z karty parkingowej na okaziciela lub karty parkingowej przejazdowej oraz każdorazowego okazywania przy wjeździe oraz wyjeździe z terenu, na którym znajduje się wykorzystywane miejsce parkingowe,
 - c) właściwego zabezpieczenia pojazdu poprzez zamknięcie drzwi, okien, bagażnika, włączenia alarmu,
 - d) niepozostawiania w pojeździe przedmiotów cuchnących, żrących, łatwopalnych i wybuchowych,
 - e) ustawienia pojazdu podczas parkowania bezpośrednio przy budynku – przodem do budynku,
 - f) nieprowadzenia na miejscu parkingowym działalności gospodarczej,
 - g) umożliwienia kontroli pojazdu w przypadkach uzasadnionych;
 - 6) w przypadku udokumentowanego stwierdzenia przez Straż Akademicką lub Głównego Użytkownika Obiektu nieprzestrzegania czasu korzystania z parkingu, Politechnika Warszawska pobierać będzie dodatkową opłatę za każdą godzinę przekraczającą czas korzystania z miejsca parkingowego, w wysokości podwójnej stawki za godzinę parkowania w porze dziennej;
 - 7) Politechnice Warszawskiej przysługuje prawo do odholowania pojazdu – przez specjalistyczne firmy – niewłaściwie zaparkowanego, zagrażającego bezpieczeństwu

- osób lub mienia albo uniemożliwiającemu przeprowadzenie prac remontowych lub konserwacyjnych – na koszt użytkownika;
- 8) w przypadku pozostawienia przez korzystającego z miejsca parkingowego pojazdu sugerującego jego porzucenie przez okres przekraczający 3 miesiące, PW ma prawo podjąć czynności jak w pkt. 7 i 13;
 - 9) korzystając z miejsca parkingowego obowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Straży Akademickiej oraz Głównego Użytkownika Obiektu o każdorazowej zmianie adresu, nr telefonu, pojazdu lub jego numeru rejestracyjnego;
 - 10) niedozwolone jest parkowanie przyczep na terenie parkingu;
 - 11) dopuszcza się parkowanie motocykli wyłącznie na parkingu Terenu Głównego – BIS;
 - 12) w sprawach nieuregulowanych niniejszymi ogólnymi warunkami mają zastosowanie przepisy prawa o ruchu drogowym oraz kodeksu cywilnego;
 - 13) nieprzestrzeganie powyższych warunków może skutkować cofnięciem zezwolenia – bez zwrotu poniesionych opłat – lub nieuwzględnieniem wniosku o jego wydanie w roku następnym na korzystanie z parkingu.

PARKINGI ROWEROWE

2. Parkingi rowerowe na Terenie Głównym PW:

- 1) stanowią wytyczone i ogrodzone tereny obok dyżurki Straży Akademickiej przy Bramie Głównej Wjazdowej od ul. Noakowskiego 1 oraz obok wjazdu na Teren Parkingu BIS przy ul. Nowowiejskiej;
 - 2) posiadają po 45 oznakowanych stanowisk rowerowych;
 - 3) czynne są w godzinach 7⁰⁰ - 22⁰⁰;
 - 4) obsługują i nadzorują pracownicy Straży Akademickiej.
3. Studenci PW są zwolnieni z opłat za korzystanie z parkingu rowerowego.
4. Przepisy ust. 1 pkt 8 stosuje się odpowiednio.

UMOWA DZIERŻAWY

nr

zawarta dnia w Warszawie pomiędzy:

1. Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie przy Pl. Politechniki 1, reprezentowaną przez:

..... ,

zwaną w dalszej części umowy **Wydzierżawiającym**, a

2.
reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym w dalszej części umowy **Dzierżawcą**, działającym na podstawie

wpisu do ewidencji *)

rejestrów handlowych *)

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Wydzierżawiający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości o powierzchnim², położonej w, ujawnionej w księdze wieczystej nr, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w

§ 2

Wydzierżawiający wydierżawi Dzierżawcy część/całość^{*)} nieruchomości opisanej w § 1, oznaczonej jako działka nr na planie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

Dzierżawca oświadcza, że przyjmuje działkę w dzierżawę i zobowiązuje się prowadzić na niej.....

§ 4

Dzierżawca może za zgodą Wydierżawiającego usytuować na działce niezwiązany trwale z gruntem obiekt o rozmiarach niewymagających zezwoleń wynikających z prawa budowlanego.

§ 5

1. W razie postawienia obiektu, o którym mowa w § 4, Dzierżawca dokona podłączenia do instalacji elektrycznej, wodnej i kanalizacji na własny koszt.

2. Dzierżawca może umieszczać na nieruchomości reklamy świetlne oraz logo własnej firmy, po otrzymaniu pisemnej zgody Wydzierżawiającego, po uprzednim przedstawieniu projektu oraz niezbędnych uzgodnień wymaganych prawem. Dzierżawca będzie mógł o to wystąpić we własnym imieniu powołując się na niniejszą umowę jako dowód stwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością.

§ 6

1. Strony postanawiają, że czynsz dzierżawny będzie wynosił miesięcznie zł + VAT.
2. Czynsz będzie płatny przez najemcę z góry na podstawie faktur VAT wystawianych przez wydzierżawiającego do 10 dnia każdego miesiąca. Czynsz będzie płatny na konto bankowe Wydzierżawiającego w nr w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT.
3. Dzierżawca oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i został mu nadany numer identyfikacji podatkowej NIP oraz że upoważnia Wydzierżawiającego do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie czynszu należne będą odsetki ustawowe

§ 7

Dzierżawca bez zgody Wydzierżawiającego nie może poddzierżawić przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8

Umowa niniejsza została zawarta na okres lat (*nie dłużej niż 30*), począwszy od dnia roku.

§ 9

Wydzierżawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także jeżeli Dzierżawca:

- 1) przez 2 kolejne okresy będzie zalegać z zapłatą należności wynikających z § 6;
- 2) postawi obiekt inny niż określony w § 4;
- 3) będzie prowadził inną działalność niż określona w § 3;
- 4) nie zrealizuje zobowiązań czynszowych;
- 5) poddzierżawi przedmiotową działkę bez zgody Wydzierżawiającego;
- 6) naruszy postanowienia § 5 ust. 2.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Wydzierżawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wydierżawiający

.....
Dzierżawca

Załączniki:

1. Plan działki

^{*)} Niepotrzebne skreślić

UMOWA UŻYCZENIA LOKALU

nr

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

1. Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie przy Pl. Politechniki 1, reprezentowaną przez:

..... ,
zwaną w dalszej części umowy **Użyczającym**, a

2. ,
reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym w dalszej części umowy **Biorącym**, działającym na podstawie

wpisu do ewidencji *)

rejstru handlowego *)

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości budynkowej położonej przy, zwanej w dalszej części Umowy nieruchomością, oraz że posiada wyłączne prawo do zarządzania, używania, użytkowania oraz zajmowania tej nieruchomości.

2. Użyczający zapewnia, że nieruchomość:

3) nie jest obciążona prawami osób trzecich;

2) nikt nie zgłasza wobec Użyczającego roszczeń związanych z nieruchomością ani nie jest prowadzone żadne postępowanie sądowe lub administracyjne, którego wynik mógłby mieć wpływ na sytuację prawną lub faktyczną nieruchomości;

3) nie została zawarta żadna umowa, której wykonanie lub niewykonanie mogłyby mieć wpływ na spokojne posiadanie i użytkowanie przez Biorącego lokalu, o którym mowa w § 2 Umowy, przez cały okres najmu;

4) wszystkie urządzenia techniczne są sprawne i nadają się do normalnego użytku.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest lokal użytkowy, zwany w dalszej części Umowy lokalem, o powierzchni m² i składający się z następujących pomieszczeń:

1)

2)

3); (*szczegółowy opis*)

wg planu sytuacyjnego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

1. Użyczający na okres obowiązywania Umowy, upoważnia Biorącego do korzystania z telefonu nr znajdującego się w lokalu i zobowiązuje go do uregulowania rachunków wystawianych przez Użyczającego.
2. Lokal będzie wykorzystywany przez Biorącego na
.....(*opis przeznaczenia lokalu*),
z uwzględnieniem praw i uzasadnionych interesów innych użytkowników nieruchomości, w której znajduje się lokal.
3. Biorącemu nie wolno bez pisemnej zgody Użyczającego zmienić rodzaju działalności prowadzonej w lokalu oraz przeznaczenia lokalu, ani oddać go osobom trzecim w posiadanie w całości lub w części pod jakimkolwiek tytułem.
4. Biorący otrzymuje lokal bez wyposażenia i umeblowania w stanie zdatnym do użytku, co potwierdza protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący integralną część niniejszej Umowy.
5. Biorący odpowiada za stan bezpieczeństwa pożarowego w lokalu.

§ 3

1. Biorący, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Użyczającego, może w lokalu dokonywać zmiany, przeprowadzać remonty, prace adaptacyjne lub ulepszające i roboty wewnętrzne aby dostosować lokal do standardu Biorącego oraz może podejmować inne prace, które okażą się konieczne lub celowe, a które nie zmieniają przeznaczenia lokalu.
2. Jeżeli określone prace będą wymagały uzyskania, oprócz pisemnej zgody Użyczającego, pozwolenia administracyjnego, niniejsza Umowa stanowić będzie dowód stwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 33 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.). W razie potrzeby Użyczający wyda odrębne zaświadczenie lub udzieli stosownego pełnomocnictwa.
3. Do nakładów poczynionych przez Biorącego na ulepszenie lokalu w okresie obowiązywania niniejszej Umowy stosuje się art. 676 Kodeksu cywilnego, przy czym Użyczający ma prawo zatrzymać nakłady zwiększające wartość lokalu nie zwracając Biorącemu wartości tych nakładów, w przypadku:
 - 1) gdy Umowa niniejsza wygaśnie skutkiem upływu terminu, na który została zawarta;
 - 2) gdy nakłady zwiększające wartość lokalu zostaną przez Biorącego poniesione bez uprzedniego uzyskania zgody Użyczającego na ich poniesienie;
 - 3) gdy Umowa zostanie wypowiedziana przez Użyczającego ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn określonych w samej Umowie a także z przyczyn określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Biorącemu nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poczynionych na lokal w okresie obowiązywania Umowy, do których ponoszenia jest zobowiązany przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Biorący może umieszczać na nieruchomości reklamy świetlne oraz logo własnej firmy, po otrzymaniu pisemnej zgody Użyczającego, po uprzednim przedstawieniu projektu oraz niezbędnych uzgodnień wymaganych prawem. Biorący będzie mógł o to wystąpić we własnym imieniu powołując się na niniejszą Umowę, jako dowód stwierdzający prawo do dysponowania lokalem.

§ 4

1. Biorący zobowiązuje się do informowania, listem poleconym, Użyczającego o każdej zmianie danych podlegających ujawnieniu w rejestrze handlowym. W przypadku zmiany danych niepodlegających publicznemu wglądowi, skuteczność dokonanych zmian w stosunku do Użyczającego, będzie uzależniona od wcześniejszego zawiadomienia.

2. Biorący jest zobowiązany do utrzymywania lokalu w stanie nie pogorszym, z wyłączeniem normalnego zużycia oraz do wydania lokalu Użyczającemu w takim stanie po zakończeniu niniejszej Umowy. Zwrot lokalu Użyczającemu nastąpi protokołem zdawczo - odbiorczym.
3. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Użyczającego wobec Biorącego, związanych z użytkowaniem lokalu, Biorący zobowiązuje się wpłacić w dniu podpisania umowy na konto Użyczającego kaucję w wysokości zł.
4. Kwota kaucji pozostała po zaspokojeniu roszczeń Użyczającego wobec Biorącego, związanych z użytkowaniem lokalu wraz z oprocentowaniem wg stawki właściwej dla bankowego rachunku bieżącego, podlega zwrotowi niezwłocznie/w ciągu dni^{*)} po podpisaniu protokołu, o którym mowa w ust. 2.
5. Biorący jest w szczególności zobowiązany do:
 - 1) korzystania z lokalu zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 2) udostępniania lokalu Użyczającemu niezwłocznie w przypadku wystąpienia awarii;
 - 3) udostępniania lokalu Użyczającemu w terminie 3 dni od daty pisemnego powiadomienia o zamierzonej wizycie;
 - 4) napraw i konserwacji podłogi, posadzek, wykładzin podłogowych oraz ściennych okładzin ceramicznych, szklanych i innych, okien i drzwi, konserwacji ścian, grzejników wody i wszelkich urządzeń sanitarnych wraz z przewodami odpływowymi od tych urządzeń, osprzętu i zabezpieczeń elektrycznych w terminie 30 dni od daty pisemnego wezwania przez Użyczającego.
6. W przypadku konieczności dokonania przez Użyczającego jakichkolwiek napraw w lokalu bądź nieruchomości, w wyniku szkód spowodowanych przez Biorącego, Biorący jest zobowiązany do zwrócenia Użyczającemu kosztów tych napraw w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku za wykonane naprawy.

§ 5

3. Użyczający jest zobowiązany do zapewnienia właściwego funkcjonowania i konserwacji następujących instalacji i urządzeń technicznych w budynku:
 - 1) ogrzewczych;
 - 2) wentylacyjnych, dymowych i spalinowych;
 - 3) klimatyzacyjnych;
 - 4) gazowych;
 - 5) elektroenergetycznych i odgromowych;
 - 6) wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - 7) technologicznych;
 - 8) telekomunikacyjnych.
4. Użyczający jest zobowiązany do zapewnienia właściwej konserwacji i napraw ścian, sufitów, wind i innych urządzeń służących wszystkim użytkownikom nieruchomości.
5. Użyczający zapewni obsługę w zakresie utrzymania czystości części wspólnych oraz wywozu śmieci.

§ 6

1. Biorący opłacać będzie rachunki za wodę, ogrzewanie, zużycie prądu i łącza telekomunikacyjne, gaz, odprowadzania ścieków oraz wywóz śmieci i inne, zwane w dalszej części Umowy opłatami dodatkowymi, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Kwota opłat dodatkowych zostanie powiększona o podatek VAT od towarów

i usług według właściwej stawki.

3. Opłaty dodatkowe z tytułu niniejszej Umowy będą płatne przez Biorącego na konto Użyczającego w ciągu 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT przez Użyczającego.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie opłat dodatkowych należne będą ustawowe odsetki.

§ 7

1. Umowa niniejsza została zawarta na okres lat (*nie dłużej niż 10*), począwszy od dnia roku.
2. Użyczającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także jeżeli Biorący:
 - 1) będzie pozostawał w zwłoce z zapłatą opłat za miesiące;
 - 2) będzie wykorzystywał lokal w sposób sprzeczny z treścią § 2 ust. 3 Umowy lub bez uwzględnienia praw i uzasadnionych interesów innych użytkowników nieruchomości;
 - 3) bez pisemnej zgody Użyczającego zmieni rodzaj działalności prowadzonej w lokalu bądź odda go osobom trzecim w posiadanie, stosownie do treści § 2 ust. 4 Umowy;
 - 4) bez pisemnej zgody Użyczającego dokona prac określonych w § 3 ust. 1 i ust. 5 Umowy;
 - 5) nie będzie utrzymywał lokalu, przez cały okres najmu, w stanie wynikającym z treści § 4 Umowy, oraz będzie odmawiał dokonania czynności w terminach tam określonych.

§ 8

Biorący będzie posiadał nieograniczony dostęp do lokalu
(*przez całą dobę, 7 dni w tygodniu/ bądź w określonych godzinach w określone dni*).

§ 9

Biorący zobowiązuje się ubezpieczyć lokal od dnia przekazania lokalu na czas trwania umowy od ognia i innych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej; koszty ubezpieczenia obciążają Biorącego.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany wysokości opłat dodatkowych jako niezależnych od Użyczającego nie stanowią zmiany umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. W przypadku sporu pomiędzy stronami wynikającego z realizacji niniejszej umowy, sądem właściwym będzie sąd siedziby Użyczającego.
2. Koszty Umowy ponosi Biorący.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Uzyczący

.....
Biorący

Załączniki:

Nr 1 - plan sytuacyjny

Nr 2 – opłaty

Nr 3 – protokół zdawczo – odbiorczy

*¹) Niepotrzebne skreślić