

.....
(pieczęćka jednostki wnioskującej)

.....
data

Data złożenia formularza do BFS	
Numer ewidencyjny BFS	

Propozycja projektu

Część I: DANE DOTYCZĄCE PROJEKTU (Wypełnia jednostka Politechniki Warszawskiej składająca projekt)

Tytuł Projektu:	
Program Operacyjny/Inicjatywa/Mechanizm	
Działanie/Poddziałanie	
Data uruchomienia konkursu	
Termin zamknięcia naboru	
Okres realizacji projektu	
Jednostka wnioskująca do instytucji zewnętrznej (Lider Projektu)	
Jednostka/Jednostki realizująca/e w PW	
Wnioskodawca propozycji projektu w PW/w przypadku kilku jednostek – Jednostka Wiodąca	
Partnerzy/Konsorcjanci	

Kierownik Projektu (Imię, nazwisko, stanowisko służbowe na Politechnice Warszawskiej, telefon, adres e-mail)

Osoba do kontaktu (Imię, nazwisko, telefon, adres e-mail)

Opis Projektu – (około 1200 znaków):

Rezultaty Projektu (z podaniem wskaźników - około 900 znaków):

Analiza ryzyka realizacji projektu

Rodzaj ryzyka	Skutki	Sposób zapobiegania/przewycięzania (działania profilaktyczno-likwidacyjne)

Budżet całego Projektu (uwzględniający wszystkich Partnerów)		
Wkład własny [zł]	Dofinansowanie[zł]	Razem [zł]

Budżet Projektu po stronie PW			
Zadania (nazwa zadania)	Wkład własny [zł]	Dofinansowanie[zł]	Razem [zł]

Kierownik Projektu

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Pełnomocnik ds. funduszy
strukturalnych

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Pełnomocnik Kwestora
Jednostki wnioskującej

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Kierownik
Jednostki wnioskującej

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Dziekan

.....
(Data, pieczęć i podpis)

UWAGA: należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy w projekcie występuje wkład własny.

Budżet części Projektu realizowanej przez wnioskodawcę propozycji projektu w PW w podziale na lata							
Zadania (nazwa zadania)	Lata	20.....		20.....		20.....	
		Wkład własny [zł]	Dofinansowanie[zł]	Wkład własny [zł]	Dofinansowanie[zł]	Wkład własny [zł]	Dofinansowanie[zł]

Całkowita wartość projektu	[zł]
Wkład własny	[zł]
	[%]
Dofinansowanie	[zł]
	[%]

Pełnomocnik Kwestora
Jednostki wnioskującej

Kierownik
Jednostki wnioskującej

Dziekan

(Data, pieczęć i podpis)

(Data, pieczęć i podpis)

(Data, pieczęć i podpis)

Część II: OPINIA DOTYCZĄCA PROPOZYCJI PROJEKTU

Opinia Kierownika Biura Funduszy Strukturalnych dotycząca zgodności Projektu z wymaganiami funduszy
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Opinia Kanclerza ds. Rozwoju
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Opinia Działu Ekonomicznego i Kwestor o dostępności środków na pokrycie wkładu własnego i prefinansowania
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kierownik Działu Ekonomicznego

Kwestor

.....
(Data, pieczęć i podpis)

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Opinia Kanclerza*

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kanclerz

.....
(Data, pieczęć i podpis)

* wymagane wyłącznie w przypadku projektów o charakterze inwestycyjnym

Opinia właściwego Prorektora

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Prorektor

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Opinia Rektora
dotycząca zgody na udział w konkursie i późniejszą realizację

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Rektor

.....
(Data, pieczęć i podpis)

Załączniki:

Zał. nr 1 oświadczenie o posiadaniu i zarezerwowaniu środków na pokrycie wkładu własnego.

Zał. nr 2 wniosek o prefinansowanie.

Zał. nr 3 oświadczenie VAT.