

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 44 /2021  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
z dnia 21 maja 2021 r.

w sprawie monitorowania karier zawodowych absolwentów Politechniki Warszawskiej

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z art. 352 ust. 14 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

## § 1

1. Zarządzenie określa sposób tworzenia bazy danych absolwentów Politechniki Warszawskiej, zwanej dalej „bazą” oraz procedurę monitorowania karier zawodowych absolwentów PW.
2. Wszelkie czynności i działania zmierzające do stworzenia, utrzymania i wykorzystywania bazy muszą być dokonywane zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

## § 2

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) absolwent – osoba, która ukończyła studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia doktoranckie / szkołę doktorską w Politechnice Warszawskiej;
- 2) kariera zawodowa – sytuacja zawodowa, w której znalazł się absolwent Politechniki Warszawskiej w okresie przeprowadzania monitoringu, określona przez następujące obszary:
  - a) praca - wykonywanie czynności, za które otrzymuje się wynagrodzenie w tym staż finansowany ze środków funduszu pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego, z wyłączeniem działalności gospodarczej oraz rolnej,
  - b) nauka,
  - c) prowadzenie działalności gospodarczej lub rolnej,
  - d) praca niezarobkowa,
  - e) pozostawanie bez pracy - nie wykonywanie żadnego z rodzajów aktywności, o których mowa w lit. a-d;
- 3) monitoring karier zawodowych absolwentów – proces, na który składa się: budowa bazy danych absolwentów, przygotowanie badania Monitoring Karier Zawodowych Absolwentów PW, realizacja badania, analiza zebranych danych oraz promocja badania.

## § 3

1. Biuro Karier, zwane dalej również „BRK” oraz Dział Badań i Analiz CZLiTT, zwany dalej „DBA CZLiTT” odpowiadają za przygotowanie i realizację zadań związanych z badaniem według zasad szczegółowo określonych w § 7 oraz § 8.
2. Podstawowe jednostki organizacyjne Politechniki Warszawskiej odpowiedzialne są za zbieranie zgód absolwentów na udział w badaniu oraz dostarczanie bazy danych absolwentów, którzy taką zgodę wyrazili do Biura Karier, a także za wykorzystanie wyników badania do działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia.

#### § 4

1. Formularz zgody na udział w badaniu, którego wzór określa załącznik do zarządzenia w wersji językowej polskiej – zał. A i w wersji językowej angielskiej zał. B stanowi integralną część elektronicznej karty obiegowej, co umożliwi przyszłemu absolwentowi wyrażenie zgody w formie elektronicznej. Zgoda ta jest rejestrowana i przechowywana w systemie USOS.
2. Jeżeli podstawowa jednostka organizacyjna nie korzysta z elektronicznych kart obiegowych, przekazuje przyszłemu absolwentowi formularz zgody, o którym mowa w ust. 1, w formie papierowej. Zgody zebrane w tej formie są rejestrowane przez jednostkę w systemie USOS, a podpisane formularze zgody są przechowywane przez Biuro Karier.
3. Dane absolwentów wprowadzane są do systemu USOS na bieżąco, nie później jednak niż do dnia 15 kwietnia ze stanem na dzień 28 lutego i do dnia 30 października ze stanem na dzień 30 września.

#### § 5

Absolwenci, którzy nie wyrazili zgody na udział w badaniu w sposób określony w § 4 ust. 1 i 2, mogą zgłosić chęć udziału w badaniu w późniejszym czasie poprzez wypełnienie formularza zamieszczonego na stronie internetowej Biura Karier.

#### § 6

1. Badanie prowadzi się za zgodą absolwenta, z zachowaniem zasad poufności i anonimowości.
2. Absolwent w każdym czasie ma prawo do wycofania zgody na udział w badaniu.
3. Oświadczenie o wycofaniu zgody, o której mowa w ust. 2, absolwent kieruje do Biura Karier.
4. Biuro Karier usuwa dane absolwenta z bazy oraz usuwa zgodę z systemu USOS.

#### § 7

1. Badanie przeprowadzane jest w sposób ciągły przez cały rok.
2. Biuro Karier odpowiedzialne jest za:
  - 1) opracowanie treści ankiety dotyczącej losów absolwentów PW oraz przedstawienie jej do akceptacji prorektora ds. studenckich;
  - 2) współpracę z podstawowymi jednostkami organizacyjnymi w celu pozyskania zgody na udział w badaniu absolwentów;
  - 3) przygotowanie bazy wysyłkowej (bazy adresów e-mail absolwentów PW), w tym regulowanie kwestii prawnych związanych z ochroną danych osobowych;
  - 4) analizę zebranych w ramach badania danych oraz przygotowanie raportu z badania oraz suplementów do raportu z badania dla podstawowych jednostek organizacyjnych PW;
  - 5) przekazanie raportu z badania wraz z suplementami dziekanom i prodziekanom ds. studenckich, po wcześniejszej akceptacji prorektora ds. studenckich;
  - 6) przygotowanie ogólnouczelnianej prezentacji wyników badania na potrzeby informowania otoczenia społeczno-gospodarczego o sytuacji absolwentów Politechniki Warszawskiej na rynku pracy oraz popularyzacji wyników badania wewnątrz PW. Prezentacja o charakterze ogólnouczelnianym będzie opublikowana na stronie internetowej BRK;
  - 7) przygotowanie dedykowanych prezentacji z wynikami badania na potrzeby zainteresowanych jednostek PW;
  - 8) zebranie informacji zwrotnych na temat badania od przedstawicieli Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia oraz podstawowych jednostek organizacyjnych PW oraz ewentualne dokonanie modyfikacji w koncepcji badania, w celu podniesienia jego użyteczności w aspekcie poprawy jakości kształcenia lub promocji uczelni;

- 9) sporządzenie informacji prasowych dotyczących losów zawodowych absolwentów PW.
3. DBA CZiITT odpowiada za:
- 1) opiniowanie treści badania i proponowanie modyfikacji narzędzi badawczych mających na celu zapewnienie rzetelności i jakości realizowanego procesu badawczego;
  - 2) przygotowanie formularza ankiety w formie online i aktualizację ankiety online bezpośrednio po uzgodnieniu wymaganych zmian między DBA CZiITT i BRK;
  - 3) weryfikację przekazanej przez BRK bazy adresów email absolwentów pod kątem wysyłki;
  - 4) dystrybucję ankiety do respondentów oraz utrzymywanie badania (w tym udzielanie odpowiedzi na pytania respondentów dotyczące funkcjonowania ankiety online oraz przekazanie BRK pozostałych pytań);
  - 5) przekazanie zebranych danych (wszystkie odpowiedzi wszystkich respondentów zebrane od momentu ostatniego przekazania danych do BRK wraz z informacją o terminie wypełnienia ankiety) do analizy w formie arkusza Excel do BRK;
  - 6) opiniowanie prezentacji wyników badania pod kątem poprawności metodologicznej i dobrych praktyk związanych z wizualizacją danych.
4. Raport główny oraz suplementy przeznaczone są wyłącznie do obiegu wewnętrznego w ramach Politechniki Warszawskiej, ze względu na potencjalnie wrażliwy charakter zawartych w nich informacji. Publikowanie i rozpowszechnianie dokumentów w całości lub we fragmentach, może odbywać się tylko za zgodą prorektora ds. studenckich.
5. Wyniki badania mogą być prezentowane na zewnątrz Uczelni na podstawie ogólnej prezentacji, która jest przygotowywana przez Biuro Karier, zaakceptowana przez prorektora ds. studenckich i udostępniana na stronie internetowej [www.bk.pw.edu.pl](http://www.bk.pw.edu.pl).
6. Każdy powstały materiał o charakterze medialnym zawierający treści z badania wymaga akceptacji ze strony Biura Karier.
7. Dane z raportu przeznaczone do upublicznienia, przekazywane są jednostkom podstawowym, ogólnouczelnianym oraz jednostkom administracji centralnej Politechniki Warszawskiej, a także podmiotom zewnętrznym za zgodą i w zakresie ustalonym przez Biuro Karier, po akceptacji prorektora ds. studenckich.
8. W celu poznania różnorodnych zastosowań wyników badania, jednostki Politechniki Warszawskiej przekazują informacje o zakresie wykorzystania danych uzyskanych w badaniu na rzecz innych badań do Biura Karier na adres [biurokarier@pw.edu.pl](mailto:biurokarier@pw.edu.pl)

## § 8

### Harmonogram realizacji badania Monitoring Karier Zawodowych Absolwentów

lp.	Podmiot odpowiedzialny	Zadanie	Termin realizacji
<b>AKTUALIZACJA NARZĘDZI BADAWCZYCH:</b>			
1.	BRK i DBA CZiITT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przegląd badania, procedury oraz treści narzędzi badawczych z uwzględnieniem uzyskanych od wydziałów informacji zwrotnych;</li> <li>• ustalenie ostatecznej wersji narzędzi badawczych obowiązujących w danej edycji badania</li> </ul>	<p>grudzień-luty</p> <p>luty</p>

<b>PRZYGOTOWANIE TECHNICZNE:</b>			
2.	DBA CZLiTT	<ul style="list-style-type: none"> <li>wprowadzenie wszystkich uzgodnionych zmian do ankiety</li> </ul>	luty-marzec
3.	Podstawowe jednostki organizacyjne PW	<ul style="list-style-type: none"> <li>przekazanie do BRK PW list adresów absolwentów wyrażających zgodę na udział w badaniu (poprzez system USOS lub w formie bazy danych, np. Excel wraz z papierowymi zgodami)</li> </ul>	15 kwietnia i 30 października
4.	BRK	<ul style="list-style-type: none"> <li>przekazanie DBA CZLiTT list adresów absolwentów do rozesłania zaproszeń do wypełnienia ankiety</li> </ul>	luty
5.	DBA CZLiTT	<ul style="list-style-type: none"> <li>weryfikacja bazy adresów e-mail absolwentów</li> </ul>	marzec
<b>REALIZACJA BADANIA:</b>			
6.	DBA CZLiTT	<ul style="list-style-type: none"> <li>wysłanie zaproszenia do wypełnienia ankiety</li> </ul>	marzec/kwiecień
7.	DBA CZLiTT	<ul style="list-style-type: none"> <li>utrzymywanie ankiety z badaniem i ciągle zbieranie danych</li> </ul>	przez cały rok
8.	BRK	<ul style="list-style-type: none"> <li>promocja badania</li> </ul>	przez cały rok, w szczególności: marzec, kwiecień, maj
9.	DBA CZLiTT	<ul style="list-style-type: none"> <li>przesłanie dwóch monitów zachęcających do wypełnienia ankiety</li> </ul>	kwiecień i maj
10.	DBA CZLiTT	<ul style="list-style-type: none"> <li>przekazanie danych uzyskanych w trakcie badania w formie surowej (arkusz Excel) do BRK</li> </ul>	6-10 czerwca
11.	BRK	<ul style="list-style-type: none"> <li>analiza wyników badania;</li> <li>przygotowanie raportu z badania wraz z suplementami</li> <li>konsultacja treści raportu z DBA</li> </ul>	czerwiec-wrzesień
<b>PUBLIKACJA WYNIKÓW:</b>			
12.	BRK	<ul style="list-style-type: none"> <li>konsultacja raportu z prorektorem ds. studenckich;</li> <li>stworzenie prezentacji raportu do publikacji na stronach internetowych Uczelni;</li> <li>wysyłka raportu oraz suplementów do dziekanów, prodziekanów ds. studenckich oraz pełnomocników ds. jakości kształcenia</li> </ul>	październik
13.	Szefowie podstawowych jednostek organizacyjnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>omówienie wniosków z raportu z pełnomocnikiem ds. jakości kształcenia w jednostce</li> </ul>	październik - listopad

14.	BRK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spotkania z przedstawicielami wydziałów w celu prezentacji wyników badania oraz zebrania informacji zwrotnych dotyczących treści badania oraz jego przydatności dla wydziału</li> <li>• pozyskanie informacji zwrotnych o badaniu do dziekanów tych wydziałów, które nie zdecydowały się na bezpośrednie spotkanie w celu omówienia wyników badania</li> </ul>	trzeci / czwarty kwartał roku
15.	BRK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentacje wyników badania w podstawowych jednostkach organizacyjnych PW (np. podczas posiedzenia Rady Wydziału, dla studentów itp.) przeprowadzane na ich prośbę</li> </ul>	dowolny okres roku akademickiego

### § 9

Traci moc zarządzenie nr 51/2017 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 24 października 2017 r. w sprawie monitorowania karier zawodowych absolwentów Politechniki Warszawskiej wraz z zarządzeniem zmieniającym nr 97/2019.

### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

Szanowna Absolwentko, Szanowny Absolwencie,

Politechnika Warszawska chcąc dostosować swój program kształcenia do potrzeb rynku pracy, zwraca się do Pani/Pana z prośbą o wyrażenie zgody na wzięcie udziału w badaniu „Monitoring Karier Zawodowych Absolwentów PW”. Wyniki badania stanowiąc będą dla Uczelni cenne źródło wiedzy i informacji oraz będą wykorzystywane m.in.:

- przy podejmowaniu decyzji o modyfikacji oferty i koncepcji kształcenia,
- przy dostosowaniu oferty ogólnouczelnianych jednostek Uczelni wspierających podstawowe jednostki organizacyjne PW w zakresie: rozwoju transferu technologii, rozwoju innowacyjnej akademickiej przedsiębiorczości, podniesienia konkurencyjności Politechniki Warszawskiej w regionie, kraju oraz na arenie międzynarodowej,
- na potrzeby opracowania krajowych i międzynarodowych rankingów Politechniki Warszawskiej,
- na potrzeby rekrutacji przyszłych kandydatów na studia.

Badanie przeprowadzone będzie za pośrednictwem ankiety internetowej i jest całkowicie **anonimowe**, a uzyskane od Pani/Pana informacje posłużą do utworzenia zestawień statystycznych. Link do ankiety zostanie przesłany, jeśli zgodzi się Pani/Pan na udział w badaniu i jednocześnie wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Politechnikę Warszawską. W każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo wycofania wyrażonej zgody poprzez wysłanie oświadczenia via e-mail na adres: [biurokarier@pw.edu.pl](mailto:biurokarier@pw.edu.pl).

<b>IMIĘ I NAZWISKO<sup>1</sup></b>	
<b>NUMER INDEKSU/ALBUMU</b>	
<b>ADRES EMAIL</b>	

*Proszę zaznaczyć znakiem x zgodę:*

#### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie: imienia, nazwiska, adresu e-mail, numeru indeksu/albumu w celu przeprowadzenia badania „Monitoring Karier Zawodowych Absolwentów PW”.

.....  
data i podpis

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

*Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:*

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.*

---

<sup>1</sup> W przypadku zmiany nazwiska, proszę podać nazwisko aktualne w chwili ukończenia studiów

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: przeprowadzania badania „Monitoring Karier Zawodowych Absolwentów PW” – podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit a RODO.
4. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie: imienia, nazwiska, adresu e-mail, numeru indeksu/albumu.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez podania przyczyny, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi wzięcie udziału w badaniu „Monitoring Karier Zawodowych Absolwentów PW” .
10. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu cofnięcia zgody oraz przez okres wymagany przepisami prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
11. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Dear Alumnus, Dear Alumna,

The Warsaw University of Technology, in order to adapt its syllabi to the current needs of the labour market, kindly asks for your consent to participate in the survey "*Monitoring the Careers of WUT Alumni*".

The results of our research will provide the University with valuable knowledge and data that will be used, among others:

- to make decisions concerning modification of the WUT didactic offer and concepts,
- to adapt the offer of the general WUT units supporting the faculties in the scope of: technology transfer development, innovative academic entrepreneurship enhancement, increasing the competitiveness of the Warsaw University of Technology in the region, nationally and internationally,
- to fulfil the requirements of national and international rankings of the Warsaw University of Technology
- for the recruitment of future candidates

**The survey is anonymous**, and the information obtained will be used for statistical analysis. The link to the internet survey will be emailed to you if you agree to participate in the study and consent to the processing of your personal data by the Warsaw University of Technology. You are entitled to revoke your consent at any time by sending a statement via e-mail to: [biurokarier@pw.edu.pl](mailto:biurokarier@pw.edu.pl)

<b>FIRST NAME AND SURNAME<sup>1</sup></b>	
<b>STUDENT RECORD NUMBER</b>	
<b>E-MAIL ADDRESS</b>	

*To express your consent, please check the box below with an "x" sign:*

#### **Consent to the Personal Data Processing**

- I consent to the processing of my personal data for the purpose of conducting the survey "*Monitoring the Careers of WUT Alumni*".

.....  
(date and signature)

#### **INFORMATION CLAUSE**

*In accordance with art. 13 of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data - General Data Protection Regulation (Journal of Laws EU L 119/1 of 4 May 2016 - "GDPR") the Warsaw University of Technology informs that:*

1. *The administrator of your personal data is the Warsaw University of Technology with headquarters at 1 Pl. Politechniki, 00-661 Warsaw.*
2. *The administrator has appointed a Data Protection Officer supervising the correctness of personal data processing, who can be contacted at the following email address: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).*
3. *Your personal data will be processed in order to conduct the survey "Monitoring the Careers of WUT Alumni" - the legal basis for processing your personal data being Art. 6 clause 1 point a GDPR;*
4. *The administrator will be processing personal data regarding: name, surname, e-mail address, student record number.*
5. *The Warsaw University of Technology does not intend to transfer your data outside the European Economic Area.*
6. *You have the right to access your personal data and the right to rectify it, the right to request deletion,*

---

<sup>1</sup> If your surname has been changed, please enter the surname valid at the moment of graduation



*restrict processing, the right to transfer data, the right to object to data processing, the right to withdraw consent at any time without giving a reason, without affecting the lawfulness of the processing that was carried out on the basis of consent before its withdrawal.*

- 7. Your personal data will not be disclosed to other entities (administrators), except for entities authorized under the law.*
- 8. Access to your personal data may be granted to entities (processors) to which the Warsaw University of Technology outsources the performance of activities involving the processing of personal data.*
- 9. Providing your personal data is voluntary, but failure to do so will prevent you from the possibility to take part in the "Monitoring the Careers of WUT Alumni" survey.*
- 10. Your personal data will be processed until the consent is withdrawn, and for the period required by law or to secure any claims.*
- 11. The Warsaw University of Technology does not use automated decision-making in relation to you, including it does not perform profiling of you.*
- 12. You have the right to lodge a complaint with the supervisory body - the President of the Office for Personal Data Protection, if you feel that the processing of your personal data violates the provisions of the GDPR.*