

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA
FILIA W PŁOCKU**

**Zarządzenie nr 6/2020
Prorektora Politechniki Warszawskiej
ds. Filii w Płocku
z dnia 6 października 2020 r.
w sprawie przygotowania obiektów PW Filii w Płocku do funkcjonowania
w okresie epidemii COVID-19 od dnia 1 października 2020 r.**

Na podstawie § 37 ust. 4 i 8 Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 92/2019 Rektora PW z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego PW w związku z zarządzeniem nr 104/2020 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 września 2020 r. w sprawie funkcjonowania Politechniki Warszawskiej w okresie epidemii COVID-19 od dnia 1 października 2020 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Mierzenie temperatury ciała osób wchodzących do budynków Uczelni; osoby o podwyższonej temperaturze lub odmawiające poddania się badaniu nie mają możliwości wejścia do budynków.
2. Rejestrowanie danych osobowych (imienia i nazwiska) pracowników wchodzących do budynków Uczelni oraz daty ich wejścia.
3. Rejestrowanie danych osobowych (imienia i nazwiska), numeru telefonu kontaktowego oraz celu pobytu na Uczelni osób o statusie gościa wchodzących do budynków Uczelni oraz daty ich wejścia.
4. Ograniczenie liczby studentów i doktorantów przebywających na terenie Uczelni, w ten sposób, że:
 - 1) prawo wstępu mają studenci i doktoranci przystępujący do zajęć na terenie Uczelni i odbywający zajęcia zgodnie z planem, uczestniczący w konsultacjach związanych z realizacją zajęć lub pracy dyplomowej/rozprawy doktorskiej po wcześniejszym uzgodnieniu spotkania z prowadzącym zajęcia lub promotorem oraz przystępujący do obrony pracy dyplomowej/rozprawy doktorskiej;
 - 2) prawo wstępu mają studenci i doktoranci załatwiający sprawy formalne związane z tokiem studiów w celu złożenia dokumentów do skrzynki podawczej lub załatwiający osobiście sprawy formalne związane z tokiem studiów po wcześniejszym uzgodnieniu spotkania z pracownikiem Dziekanatu WBMiP lub Sekretariatu KNEiS;
 - 3) studenci pierwszego semestru mogą przebywać na terenie Uczelni w celu osobistego załatwienia spraw formalnych w Dziekanacie WBMiP lub Sekretariacie KNEiS w terminach i zgodnie z zasadami podanymi poprzez narzędzia komunikacji wewnętrznej Uczelni;

- 4) na terenie Uczelni mogą przebywać uczestnicy innych form kształcenia (studiów podyplomowych, kursów dokształcających, szkoleń itp.) na zasadach określonych przez organizatora danej formy kształcenia i zatwierdzonych przez władze Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku.
5. Informowanie osób wchodzących do budynków Uczelni o obowiązku dezynfekcji rąk oraz zakrywania ust i nosa. Obowiązek posiadania osłony ust i nosa spoczywa na osobach wchodzących do budynków Uczelni.
6. Umieszczenie przy wejściach do budynków, w pomieszczeniach dydaktycznych wytypowanych do realizacji zajęć oraz Dziekanacie WBMiP i Sekretariacie KNEiS środków do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu.
7. Umieszczenie przy portierni Gmachu Głównego skrzynki podawczej służącej do składania przez studentów i doktorantów dokumentów związanych z tokiem studiów.
8. Ograniczenie liczby krzeseł i ławek na korytarzach zapewniające zachowanie odległości pomiędzy miejscami siedzącymi wynoszącej minimum 1,5 metra.
9. Wyznaczenie na podłodze korytarzy przy Dziekanacie WBMiP i Sekretariacie KNEiS stref zapewniających zachowanie odległości minimum 1,5 m.
10. Umieszczenie przy windach informacji o zasadach korzystania z windy tylko przez osoby niepełnosprawne.
11. Umieszczenie na drzwiach wejściowych do pomieszczeń dydaktycznych, wskazanych do realizacji zajęć, informacji o maksymalnej dopuszczalnej liczbie osób przebywających w pomieszczeniu (z wyszczególnieniem liczby studentów/doktorantów) oraz udostępnienie tej informacji poprzez narzędzia komunikacji wewnętrznej Uczelni.
12. Uniemożliwienie korzystania z nadmiaru krzeseł, których liczba przekracza dopuszczalną liczbę osób przebywających w pomieszczeniu, we wskazanych do realizacji zajęć pomieszczeniach dydaktycznych.
13. Czyszczenie i dezynfekcję budynków uczelnianych, w tym korytarzy, pomieszczeń dydaktycznych, klimatyzatorów, urządzeń sanitarnych i powierzchni dotykanych przez wiele osób (poręcze, stoły, ławki, klamki drzwi i okien, przyciski w windach itp.).
14. Promowanie częstego mycia rąk poprzez wywieszenie instrukcji mycia rąk i utrzymania higieny w pomieszczeniach sanitarnych, a także promowanie zakrywania ust i nosa.
15. Umieszczenie na drzwiach wejściowych do toalet informacji na temat maksymalnej liczby osób, które mogą znajdować się wewnątrz.
16. Wprowadzenie obowiązku sprzątnięcia toalet co godzinę.
17. Wyposażenie toalet, oprócz mydła i ręczników jednorazowych, w bieżąco uzupełniany przez personel sprzątający środek do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu.
18. Umieszczenie i oznaczenie koszy na zużyte środki ochrony osobistej.
19. Utworzenie pomieszczeń (izolatoriów) w Gmachu Dydaktyki i Gmachu Mechaniki, do których kieruje się osoby w przypadku wystąpienia u nich niepokojących objawów sugerujących stan chorobowy.
20. Umieszczenie na drzwiach pomieszczeń dydaktycznych, wskazanych do realizacji zajęć, numerów telefonów kontaktowych osób, do których należy zgłaszać przypadki wystąpienia niepokojących objawów sugerujących stan chorobowy (osoba pełniąca dyżur w portierni (Gmach Główny tel. 24 36 72 100, Gmach Mechaniki tel. 24 36 72 270,

tel. 693 026 472), inż. Bogdan Koziński (tel. 24 36 72 131, tel. 601 450 506), mgr Jacek Gorzelewski (tel. 24 36 72 232, tel. 668 852 239

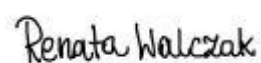
§ 2

Traci moc zarządzenie nr 4/2020 Prorektora Politechniki Warszawskiej ds. Filii w Płocku z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie przygotowania obiektów Uczelni do funkcjonowania w warunkach częściowego przywracania działalności dydaktycznej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prorektor Politechniki Warszawskiej



dr hab. inż. Renata Walczak, prof. uczelni