

**Regulamin organizacyjny
Szkoły Nauk Ekonomicznych i Administracji
w Politechnice Warszawskiej**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Szkoła Nauk Ekonomicznych i Administracji w Politechnice Warszawskiej, zwana dalej „Szkołą”, jest związkiem podstawowych jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej: Wydziału Administracji i Nauk Społecznych, Wydziału Zarządzania, Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych oraz Szkoły Biznesu PW, zwanych dalej „jednostkami tworzącymi Szkołę”.
2. Celem utworzenia Szkoły jest wykorzystanie komplementarnych zasobów i kompetencji jednostek tworzących Szkołę do realizacji wspólnych przedsięwzięć naukowych i edukacyjnych oraz poszerzenie i uatrakcyjnienie ich oferty dydaktycznej i naukowo-badawczej.
3. Jednostki tworzące Szkołę współpracują w uzgodnionym zakresie aktywności naukowo-badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej oraz podejmują inicjatywy w celu istotnego zwiększenia efektów i optymalizacji kosztów swej działalności.
4. Jednostki tworzące Szkołę - wspólnie z innymi zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi PW - mogą podejmować inicjatywy powoływania platform badawczo-edukacyjnych w celu modyfikacji i propagowania oferty Uczelni w zakresie nauk ekonomicznych, sprzyjającej internacjonalizacji PW.
5. Działalność Szkoły w żadnym zakresie nie ogranicza autonomii jednostek tworzących Szkołę, w tym związanej z badaniami naukowymi, promowaniem kadry naukowej - w ramach posiadanych uprawnień - prowadzonymi kierunkami studiów na wszystkich poziomach, jak również dotyczącej współpracy z innymi krajowymi i zagranicznymi jednostkami organizacyjnymi.
6. Udział jednostek tworzących Szkołę w podejmowanych przedsięwzięciach jest uwarunkowany ich możliwościami finansowymi i organizacyjnymi.

§ 2. Zadania Szkoły

1. Zakres zadań realizowanych przez Szkołę obejmuje w szczególności:
 - 1) podejmowanie wspólnych inicjatyw naukowo-badawczych;
 - 2) podejmowanie wspólnych inicjatyw dydaktycznych;
 - 3) dążenie do wzmocnienia potencjału naukowo-dydaktycznego wszystkich jednostek tworzących Szkołę;
 - 4) prowadzenie seminariów doktoranckich;
 - 5) promocja działalności Szkoły w środowisku akademickim i wśród kandydatów na studia.
2. Zadania Szkoły, o których mowa w ust. 1, są realizowane przez pracowników jednostek tworzących Szkołę, zgodnie z programem ustalonym przez Radę Szkoły, o której mowa w § 3.
3. Za realizację zadań naukowych i dydaktycznych Szkoły odpowiadają kierownicy jednostek tworzących Szkołę.

§ 3. Rada Szkoły

1. Działalność Szkoły koordynuje Rada Szkoły powołana przez Rektora w uzgodnieniu z radami jednostek tworzących Szkołę na okres jednej kadencji organów Uczelni.

2. W skład Rady Szkoły wchodzi kierownicy jednostek tworzących Szkołę oraz przedstawiciele jednostek tworzących Szkołę wskazani przez ich rady, po jednym z każdej jednostki.
3. Uchwały Rady Szkoły są podejmowane bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej jednego przedstawiciela każdej z jednostek tworzących Szkołę.
4. Rada Szkoły składa Rektorowi doroczne sprawozdania ze swojej działalności, zaopiniowane przez rady jednostek tworzących Szkołę.
5. Rada Szkoły działa zgodnie z zasadami przez nią przyjętymi i zaakceptowanymi przez Rektora.
6. Radzie Szkoły przewodniczy, kolejno przez okres jednego roku akademickiego, jeden z kierowników jednostek tworzących Szkołę, zwany dalej Przewodniczącym Rady Szkoły. Wyboru przewodniczącego dokonuje Rada Szkoły w drodze uzgodnienia. Pierwszym przewodniczącym Rady Szkoły zostaje Dyrektor Szkoły Biznesu PW.

§ 4. Zadania Przewodniczącego Rady Szkoły

1. Do zadań Przewodniczącego Rady Szkoły należy, w szczególności:
 - 1) kierowanie pracami Rady Szkoły;
 - 2) reprezentowanie Rady Szkoły wobec organów Uczelni, w tym rad jednostek tworzących Szkołę oraz w kontaktach z instytucjami zewnętrznymi;
 - 3) nadzorowanie pracy sekretariatu Szkoły, o którym mowa w § 6.
2. Na koniec roku akademickiego Przewodniczący składa Radzie Szkoły sprawozdanie z działalności Szkoły.

§ 5. Sekretariat Szkoły

Obsługę administracyjną Szkoły zapewnia sekretariat tej jednostki tworzącej Szkołę, której kierownik pełni funkcję Przewodniczącego Rady Szkoły.

§ 6. Finanse Szkoły

1. Koszty związane z działalnością sekretariatu Szkoły ponosi jednostka tworząca Szkołę, której kierownik pełni w danym roku funkcję Przewodniczącego Rady Szkoły.
2. Rozliczenia finansowe związane z działalnością Szkoły są prowadzone w jednostkach tworzących Szkołę, zgodnie z §1 ust. 6.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Zmian Regulaminu dokonuje Senat, na wniosek Rektora, po zasięgnięciu opinii rad jednostek tworzących Szkołę.
2. Do spraw nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu PW.
3. Szkoła jest otwarta na współpracę z innymi wydziałami i jednostkami organizacyjnymi PW. Współpraca z jednostkami organizacyjnymi PW może w szczególności polegać na ich wejściu w skład Szkoły.
4. Każda z jednostek tworzących Szkołę może wystąpić ze Szkoły na wniosek kierownika jednostki, zaopiniowany przez jej radę.