

(Pieczęć jednostki organizacyjnej)

**Wniosek o zwiększenie wynagrodzenia na podstawie art. 151 ust. 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym pracownika uczestniczącego w projekcie lub zadaniu w ramach projektu, w relacji do stawki godzinowej**

(pkt 3a Regulaminu zwiększania wynagrodzeń pracowników PW – załącznik do uchwały nr 113/XLVII/2009 Senatu PW z dnia 23 września 2009 r.)

W przypadku projektów lub zadań finansowanych lub współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej na wniosku powinny być umieszczone logotypy z nazwą programu operacyjnego i funduszu stanowiącego źródło finansowania, a w przypadku pozostałych projektów lub zadań - źródło pochodzenia środków na ich realizację.

1	Imię i nazwisko pracownika	
2	Stanowisko	
3	Jednostka organizacyjna zatrudniająca pracownika	
4	Jednostka organizacyjna realizująca projekt lub zadanie	
5	Czy zatrudniona/ny w projekcie ? (wpisać „tak” albo „nie”)	
6	Nr projektu lub zadania	
7	Tytuł projektu lub zadania:	
8	Źródło finansowania projektu lub zadania (nazwa programu operacyjnego i funduszu):	
9	Okres realizacji projektu lub zadania (dzień-miesiąc-rok)	
10	Budżet projektu lub zadania na wydatki bieżące [tys. zł] w tym na wynagrodzenia osobowe [tys. zł]	
11	Budżet projektu lub zadania na wydatki bieżące w 20.... r. (rok, którego dotyczy wniosek) [tys. zł] w tym na wynagrodzenia osobowe [tys. zł]	
12	Stawka godzinowa zgodnie z załącznikiem nr 4 do zarządzenia [zł]	
13	Wynagrodzenie zasadnicze pracownika [zł]	
14	Liczba godzin planowana do przepracowania przez pracownika w projekcie lub zadaniu w okresie, którego dotyczy wniosek <sup>1)</sup>	
15	Liczba godzin planowana do przepracowania przez pracownika w projekcie lub zadaniu w przeliczeniu na jeden miesiąc <sup>1)</sup>	
16	Planowana kwota zwiększonego wynagrodzenia w okresie, którego dotyczy wniosek [zł]	
17	Planowana kwota zwiększonego wynagrodzenia w przeliczeniu na jeden miesiąc [zł]	
18	Okres, w jakim planowane godziny będą wykonywane (dzień, miesiąc, rok)	
19	Konto ustalone dla projektu w systemie FK (dekret)	

1) Dla nauczycieli akademickich: Powyższa praca będzie wykonywana w ramach obowiązującej w/w pracownika normy czasu pracy wynikającej z art. 151 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 27.07.2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym z późn. zm., tj. 156 godzin miesięcznie.

Dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi: Powyższa praca będzie wykonywana w ramach obowiązujących w/w pracownika norm czasu pracy wynikających z przepisów Kodeksu pracy i Regulaminu pracy PW.

.....  
(Kierownik projektu lub zadania)

.....  
(Pełnomocnik kwestora w instytucie realizującym projekt lub zadanie)

.....  
(Dyrektor instytutu realizującego projekt lub zadanie/zastępca kanclerza)

.....  
(data)

.....  
(Pełnomocnik kwestora w podstawowej jednostce organizacyjnej/Kwestor)

.....  
(Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej/Kanclerz)

.....  
(Kierownik jednostki organizacyjnej zatrudniającej pracownika)  
(akceptacja zgodnie z § 3 ust. 4 zarządzenia)

.....  
Decyzja Prorektora ds. Ogólnych