

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Pismo okólne nr8...../2012

Kancelerza Politechniki Warszawskiej

z dnia30.11..... 2012 roku

w sprawie funkcjonowania Uczelni w dniach wolnych od pracy:

22 grudnia 2012 roku – 1 stycznia 2013 roku

1. W związku ze zbliżającymi się dniami wolnymi od pracy zwracam się do kierowników jednostek organizacyjnych o zobowiązanie służb technicznych do dokonania w **dniu 21 grudnia 2012 roku** przeglądu pomieszczeń w celu ich zabezpieczenia, w szczególności poprzez: zamknięcie okien i drzwi, wyłączenie energii elektrycznej, zbędnego oświetlenia, eliminacji potencjalnych źródeł powstania pożaru (włączone elektryczne czajniki, grzałki lub nie dogaszone niedopałki papierosów, itp.).
2. Ustalam, że w okresie:

od godz. 20⁰⁰ dnia 21 grudnia 2012 roku do godz. 6⁰⁰ dnia 2 stycznia 2013 roku

 przebywanie pracowników i studentów w obiektach:
 - 1) Gmach Główny (Plac Politechniki 1);
 - 2) Gmach Biurowy (ulica Noakowskiego 18/20);
 - 3) Gmach „Pałac” (ulica Koszykowa 80);
 - 4) Budynek Centralnej Stołówki (ulica Filtrowa 2)
 możliwe jest tylko na podstawie upoważnienia (przepustki) wydanej na pisemny wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której pracownik jest zatrudniony.
3. Decyzje dotyczące funkcjonowania innych obiektów Politechniki Warszawskiej, w dni wolne od pracy, podejmą kierownicy jednostek organizacyjnych będących Głównymi Użytkownikami Obiektów.
4. Zabezpieczenie obiektów winno odbywać się wg zasad określonych w decyzji Kanclerza PW nr190...../2012 w sprawie zasad pilnowania obiektów w dniach wolnych od pracy. W szczególności zobowiązuję dyżurujących portierów do 3-krotnego skontrolowania, w czasie dyżuru, zabezpieczanego obiektu.
5. Dla technicznego zabezpieczenia obiektów Politechniki Warszawskiej wprowadzam w dniach **22 grudnia 2012 roku – 1 stycznia 2013 roku** dyżury służb technicznych w godz. 8⁰⁰- 22⁰⁰.
6. Telefoniczne **zgłaszanie awarii**:

1) awarie ciepłownicze i sanitarne	- tel. wew. 74-67
2) awarie elektryczne	- tel. wew. 65-99
7. Przypominam **numery telefonów ratunkowych** w przypadku powstania zagrożeń zdrowia, życia lub mienia:

1) Pogotowie Ratunkowe	- 999
2) Straż Pożarna	- 998 ; 22 844 00 71
3) Pogotowie Policji	- 997 ; 22 826 24 24, z telefonu komórkowego 112
4) Pogotowie Gazowe	- 992 ; 22 628 45 87 lub 22 628 45 97
5) Pogotowie Ciepłownicze	- 993
6) Pogotowie Wodociągowe	- 22 841 04 75
7) Straż Miejska	- 986 ; 22 840 69 05
8. W przypadku braku możliwości uzyskania połączenia z telefonami ratunkowymi, istnieje możliwość nawiązania kontaktu, z odpowiednimi służbami, poprzez stanowisko Straży Akademickiej, numery telefonów stanowiska Straży Akademickiej:
 - 1) tel. wew. **6666** lub **7202**
 - 2) tel. miejski **22 621 56 36** lub **22 825 00 97**
9. Na czas dni wolnych od pracy utworzone zostało stanowisko **Dyżurnego Technicznego Uczelni**. Do jego zadań należy koordynacja działań służb technicznych w przypadku powstania zagrożenia ludzi i mienia. Kontakt z Dyżurnym Technicznym możliwy jest za pośrednictwem telefonu wewn. nr **51-51**.
10. W dniach **22 grudnia 2012 roku – 1 stycznia 2013 roku** wprowadzam dyżury Kanclerza lub jego Zastępcy.
11. Kontakt z dyżurującym Kanclerzem (w nagłych, krytycznych przypadkach) możliwy jest za pośrednictwem służb Straży Akademickiej – numery telefonów określone w pkt 8.

p.o. KANCLERZ


 dr inż. Krzysztof Dziedzic