

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 19 /2010
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 31 marca 2010 r.

zmieniające zarządzenie nr 33/2008 Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie wyjazdów zagranicznych pracowników, doktorantów i studentów Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 54 ust. 1 pkt 18 Statutu PW, w związku z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. nr 236, poz. 1991, późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. nr 27, poz. 271 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 października 1993 r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego dorosłych (Dz. U. nr 103, poz. 472 z późn. zm.) oraz uchwałą nr 157/XLVI/2007 Senatu PW z dnia 21 lutego 2007 r. w sprawie warunków i trybu kierowania za granicę pracowników, doktorantów i studentów Politechniki Warszawskiej w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych, zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 33/2008 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 19 czerwca 2008 r. w sprawie wyjazdów zagranicznych pracowników, doktorantów i studentów Politechniki Warszawskiej § 8 otrzymuje brzmienie:

” § 8

1. Podstawową formą merytorycznego rozliczania się z pobytu za granicą jest pisemne sprawozdanie złożone w terminie 14 dni od zakończenia wyjazdu osobie podejmującej decyzję w sprawie wyjazdu za granicę.
2. Rozliczenia kosztów podróży należy dokonać w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od zakończenia podróży.
3. Nierozliczone zaliczki, pobrane na wyjazd za granicę, zostaną potrącone z wynagrodzenia za pracę z zachowaniem zasad określonych w Kodeksie pracy.
4. Materiały konferencyjne otrzymane w ramach opłaty konferencyjnej dokonanej przez jednostkę delegującą powinny być zarejestrowane w Bibliotece Głównej PW.”;

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kurnik