

### Wzór układu pisma

nagłówek - druk (papier firmowy)

lub

.....  
pieczęć firmowa

.....  
miejsowość i data

.....  
znak pisma

.....  
.....  
odbiorca i jego adres

Dot: .....

Treść

.....  
podpis  
imienna pieczęć  
data podpisania