

Regulamin Rektorskiej Komisji  
ds. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

1. Rektorska Komisja ds. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych pełni funkcje doradcze wobec Rektora i działa zgodnie z Regulaminem ZFŚS stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 14 Rektora PW z dnia 20 marca 2002 r. (z późn. zm.)
2. Komisja rozpatruje sprawy skierowane do niej przez Rektora.
3. Komisja opiniuje wnioski o przyznanie świadczeń socjalnych po opracowaniu ich pod względem formalnym przez Dział Socjalny i przedkłada je do decyzji Kanclerza. W przypadkach niezgodności decyzji Kanclerza z opinią Komisji – Komisja kieruje wniosek do decyzji Rektora.
4. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a pod jego nieobecność – zastępca przewodniczącego.
5. Komisja powołuje stałe zespoły: Zespół ds. Socjalnych i Zespół ds. Mieszkaniowych. Komisja może powoływać również zespoły robocze o liczebności nie mniejszej niż 3 osoby, określając ich zadania. Zasady podpisywania opinii wydawanych przez zespoły określa Komisja.
6. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący nie rzadziej niż raz w miesiącu z wyłączeniem przerwy wakacyjnej.
7. Przewodniczący Komisji może z własnej inicjatywy zapraszać na posiedzenia Komisji osoby niebędące jej członkami w celu uzyskania niezbędnych informacji lub opinii.
8. Sprawy sporne rozpatruje Komisja na posiedzeniu plenarnym.
9. W przypadku rozbieżności zdań stanowisko Komisji ustala się przez głosowanie, zwykłą większością głosów.
10. Obrady Komisji są protokołowane.
11. Przewodniczący Komisji dwa razy w roku składa Rektorowi sprawozdanie z prac Komisji - za pierwsze półrocze w terminie do 31 lipca, za drugie półrocze - do 31 stycznia roku następnego.